



แผนจัดการความรู้ระดับสถาบัน

(Knowledge Management)

มหาวิทยาลัยเนชั่น

ประจำปีการศึกษา 2561

1 สิงหาคม 2561 – 31 กรกฎาคม 2562

แผนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเนชั่น ปีการศึกษา 2561

ความเป็นมา

การจัดการความรู้เป็นกระบวนการสำคัญประการหนึ่งขององค์กร ในการพัฒนาสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่ซึ่งเกิดบรรยากาศในการเรียนรู้ของรายบุคคลและกลุ่มบุคคล ซึ่งสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันสถานการณ์ รวมทั้งส่งเสริมการสร้าง แสวงหา แลกเปลี่ยน และพัฒนาความรู้เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน อันเป็นผลมาจากความรู้ใหม่ที่จะนำไปสู่การสร้างบุคลากรที่ทรงคุณภาพ มีประสิทธิภาพและเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน นอกจากนี้แล้ว สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษายังได้กำหนดเกณฑ์ให้สถาบันมีการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่น พัฒนาสู่สถาบันแห่งการเรียนรู้ ไว้เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินคุณภาพที่ครอบคลุมพันธกิจอย่างน้อย 2 ด้าน คือ การผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย

ตามนโยบายการดำเนินงานโดยอธิการบดีมหาวิทยาลัยเนชั่น ได้กำหนดให้คณะวิชา และสำนักมีการดำเนินการและรวบรวมความรู้ผ่านการจัดการความรู้ เพื่อให้บุคคลที่สนใจได้ศึกษาแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยคุณภาพ ที่สรรค์สร้างองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการทำงาน เพื่อให้การดำเนินงานจัดการความรู้บรรลุตามนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ เพื่อการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ

นโยบายด้านการจัดการความรู้

มหาวิทยาลัยเนชั่น มุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยการนำการจัดการความรู้มาใช้เป็นเครื่องมือเพื่อการพัฒนาบุคลากร พัฒนางาน และพัฒนาหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง โดยสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งจากความรู้ที่จัดเก็บในระบบฐานข้อมูล และความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

มหาวิทยาลัยมุ่งมั่นให้มีการดำเนินการจัดการความรู้ในระดับคณะวิชาและสำนัก ดังนั้นจึงกำหนดตัวชี้วัดเพื่อติดตามการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะวิชาและสำนักมีแผนจัดการความรู้และมีการดำเนินงาน
2. มีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
3. มีการเผยแพร่ความรู้

ขอบเขตและเป้าหมายของการจัดการความรู้

เป้าหมายการจัดการความรู้ในปีการศึกษา 2561 ในระดับสถาบัน คณะกรรมการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเนชั่น ทำหน้าที่กำกับติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนให้หน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ คลอบคลุมการจัดการความรู้ที่ครอบคลุมพันธกิจ 2 ด้าน คือ การผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย ผ่านประเด็นการจัดการความรู้ระดับสถาบัน คือ การส่งเสริมคณาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการและเอกสาร/ตำรา โดยมีกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้เพื่อการทำกับติดตามทุกหน่วยงาน ดังนี้

แผนการจัดการความรู้

ประเด็นความรู้ประเด็นที่ 1

การส่งเสริมคณาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการ/เอกสาร/ตำรา

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมคณาจารย์ในการผลิตผลงานทางวิชาการ /เอกสาร/ตำราที่มีคุณภาพ

เป้าประสงค์

แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับการสืบค้น การผลิตผลงานทางวิชาการ /เอกสาร/ตำราที่มีคุณภาพ

การบริหารจัดการ						
โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	รูปแบบกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิตที่ได้รับ
1. การให้ความรู้/แลกเปลี่ยน จากผู้มีทักษะ/ผู้มีประสบการณ์ตรง 2. การกำกับติดตาม 3. การประชุมนำเสนอผลการจัดการความรู้	1. มีการกำกับติดตามการจัดการความรู้ 2. มีผลงานวิชาการที่นำไปสู่การตีพิมพ์ เผยแพร์	1. มีหน่วยงานได้รับ การติดตามส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการดำเนินการจัดการความรู้ ร้อยละ 100	ส.ค. 2561 – ก.ค. 2562	1. ทุกหน่วยงานบ่งชี้ความรู้ และเสนอตามลำดับชั้น 2. สร้างและแสวงหาความรู้ ผ่านผู้มีทักษะ ผู้มีประสบการณ์ตรง 3. ทุกหน่วยงานดำเนินการจัดการความรู้ 4. ประมวล กลั่นกรอง และแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ในที่ประชุมร่วมกัน	คณะกรรมการจัดการความรู้	1. บันทึกกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. รายงานการแลกเปลี่ยน 3. แนวปฏิบัติที่ดีเพื่อให้ได้ผลงานทางวิชาการ/เอกสาร/ตำรา

คณะกรรมการบริหารจัดการความรู้



คำสั่งมหาวิทยาลัยเนชั่น

ที่ มนช.๐๖๘/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้

เพื่อให้การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ ให้เป็นไปตามมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ เกณฑ์มาตรฐานที่ ๕ อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ ตามความในมาตรา ๔๓ (๑๓) (แก้ไขปรับปรุง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๐) จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

๑. อธิการบดี	ประธาน
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๓. วิชาการคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๔. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
๕. คณบดีคณะบริหารธุรกิจและรัฐประศาสนศาสตร์	กรรมการ
๖. คณบดีคณะนิเทศศาสตร์	กรรมการ
๗. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๘. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	กรรมการ
๙. คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหาร	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาบางนา	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	กรรมการ
๑๕. รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและรัฐประศาสนศาสตร์	กรรมการ
๑๖. รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและรัฐประศาสนศาสตร์ ศูนย์การศึกษาบางนา	กรรมการ
๑๗. รองคณบดีคณะนิเทศศาสตร์ ศูนย์การศึกษาบางนา	กรรมการ
๑๘. รองผู้อำนวยการสำนักบริหาร	กรรมการ
๑๙. รองผู้อำนวยการสำนักวิชาการ	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บุรินทร์ รุจจนพันธุ์	กรรมการและเลขานุการ

สำนักงาน : 444 ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0-5426-5170 โทรสาร 0-5426-5184
ศูนย์เชียงใหม่ : 1854 ถนนพหลโยธิน เชียงใหม่ โทรสาร 0-5328-3777

Website : <http://www.nation.ac.th>

๒๑. นางกาญจนา ศรีชัยตัน
๒๒. นางลักขณา มะโนพันธ์

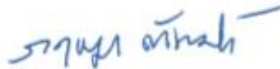
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

กำหนดความรู้ สร้างความรู้ ประยุกต์ใช้ความรู้ แลกเปลี่ยนความรู้ จัดบันทึกความรู้ไว้ใช้งาน
จัดทำรายงานการดำเนินงาน และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กฤษณา ตันเปาว์)
อธิการบดี
มหาวิทยาลัยเนชั่น