



Nation
University

มหาวิทยาลัยเนชั่น

คู่มือการฝึกปฏิบัติ

การบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

Work Integrated Learning for Career



สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น

คู่มือการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

คำนำ

การบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพสาธารณสุขศาสตร์ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา PUBH 491 การบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพเพื่อเป็นประโยชน์สำหรับอาจารย์นิเทศ อาจารย์พี่เลี้ยง และนักศึกษา ตลอดจนมีส่วนเกี่ยวข้อง ในการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

แนวการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพตามคู่มือนี้ สามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมได้ตามสภาพแวดล้อมของชุมชน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา อาจารย์พี่เลี้ยง หรืออาจารย์นิเทศ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพ

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และพร้อมรับคำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้คู่มือมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นในโอกาสต่อไป

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
ข้อมูลนักศึกษาฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ	3
หมวดที่ 1 หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต	
1. รหัสและรายชื่อหลักสูตร	7
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	7
3. วิชาเอก	7
4. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	7
5. รูปแบบของหลักสูตร	7
6. ปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	8
7. โครงสร้างหลักสูตร	9
8. ตารางแสดงรายวิชาที่เรียนตลอดหลักสูตร	10
หมวดที่ 2 แนะนำรายวิชาการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ	
1. รหัสวิชาและชื่อวิชา	11
2. ความสำคัญของการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ	11
3. จุดมุ่งหมายของการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ	13
4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึก	13
5. ขั้นตอนการดำเนินงานของรายวิชา	14
6. ตารางแผนการนิเทศ	19
7. ตารางแผนการฝึกปฏิบัติ	20
หมวดที่ 3 ระเบียบของการฝึกปฏิบัติ	
1. วินัยและการรักษาวินัย	21
2. โทษทางวินัยในกาฝึก	22
3. ระเบียบเกี่ยวกับการลาและการไม่พัก	25
หมวดที่ 4 ขอบข่ายและกิจกรรมของการฝึกปฏิบัติ	
1. ขอบข่ายของการฝึก	27
2. รายละเอียดของกิจกรรมตามขอบข่ายของการฝึก	29

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

- ใบกิจกรรม ก. (งานเดี่ยว)	29
- ใบกิจกรรม ข. (งานกลุ่ม)	38
- ใบกิจกรรม ค. การสัมมนาวิชาการ	57
3. Process Requirement WIL for Public Health	58
หมวดที่ 5 การประเมินผลการฝึกปฏิบัติ	
1. กระบวนการประเมินผลการฝึกปฏิบัติ	59
2. เกณฑ์การประเมินผล	60
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก. แบบลงเวลา แบบบันทึกการปฏิบัติงาน และแบบการลา	70
ภาคผนวก ข. หนังสืออนุญาตเข้ารับการฝึกปฏิบัติงาน	73
ภาคผนวก ค. การจัดทำรายงานฝึกปฏิบัติ	75
ภาคผนวก ง. แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติ	81
ภาคผนวก จ. รายชื่ออาจารย์นิเทศ อาจารย์พี่เลี้ยงและนักศึกษา	101

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ข้อมูลนักศึกษาฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

1. ข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา

1.1 ชื่อ () นาย () นาง () นางสาว.....ชื่อสกุล.....
 รหัสประจำตัวนักศึกษา.....คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น
 โทรศัพท์.....

1.2. ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย / ถนน
 ตำบล อำเภอ จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ E-MAIL :

1.3. ชื่อ - สกุล ของผู้ปกครอง อาชีพ
 ที่อยู่ปัจจุบันของผู้ปกครองบ้านเลขที่..... หมู่ที่ ซอย / ถนน
 ตำบล อำเภอ จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

1.4. ประสบการณ์และความสามารถพิเศษ

1.
2.
3.
4.

1.5. โรคประจำตัว (ถ้ามี)

(กรณีไม่มีระบุชื่อ ยาที่ใช้เป็นประจำ พร้อมสถานบริการสุขภาพที่ไปรับบริการ)

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

2. ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ชื่อหน่วยงาน

ที่ตั้ง เลขที่..... ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล อำเภอ.....

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

ชื่อ-สกุลหัวหน้าหน่วยงาน.....

ตำแหน่ง โทรศัพท์.....

รายชื่ออาจารย์พี่เลี้ยงในหน่วยงานที่ปฏิบัติกรบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง

3. ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบัน

ชื่อหน่วยงาน สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น

โทร. 054-265170

เลขที่ 444 ถนน วชิราวุธดำเนิน ตำบลพระบาท

อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง 52000

ชื่อผู้บริหาร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กฤษณา ตันเป็

ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเนชั่น

ชื่อผู้บริหาร รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ สิทธิสมบัติ

ตำแหน่ง คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

4. รายชื่ออาจารย์ผู้นิเทศของมหาวิทยาลัยเนชั่น

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สุดาร์ต สิริธิตสมบัติ โทรศัพท์ 086-421-0141
2. อาจารย์ ดร. สุภาภรณ์ อุดมลักษณ์ โทรศัพท์ 095-506-3979
3. อาจารย์นิมรดา ยาวีราข พงศ์กรพิทยา โทรศัพท์ 088-259-7616
4. อาจารย์เมธัส ชูเวช โทรศัพท์ 086-670-0655
5. อาจารย์กวินทร์ ศุภวิทย์โยธิน โทรศัพท์ 090-319-0828
6. อาจารย์ธนกฤษ หมั่นก้อนแก้ว โทรศัพท์ 095-450-4716
7. ผศ.ดร. ประภาส โพธิ์ทองสุนันท โทรศัพท์ 081-595-4546
8. อาจารย์ดิลกา ไตรไพบูลย์ โทรศัพท์ 086-182-6863

หมวดที่ 1

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยเนชั่น
 วิทยาเขต/คณะ/สาขาวิชา : คณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25511881101647
 ภาษาไทย : หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร
 ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Health Program in Public Health

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร)
 ชื่อย่อ : ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร)
 ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Public Health (Public Health)
 ชื่อย่อ : B.P.H (Public Health)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 138 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ : หลักสูตรปริญญาตรี 4ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร : ปริญญาตรีทางวิชาชีพ

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

6. ปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

6.1 ปรัชญา

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิตมุ่งสร้างบัณฑิตให้เรียนรู้กับมืออาชีพเพื่อให้เป็นบุคลากรสาธารณสุขที่มีความรู้และทักษะ สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ปัญหาและพัฒนาการสาธารณสุขตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นผู้มีจิตอาสา ปฏิบัติงานด้วยความเป็นมนุษย์และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

6.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. หลักสูตรต้องการสร้างบัณฑิตด้านสาธารณสุข ที่มีความรู้และความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ประยุกต์ และสาธารณสุขศาสตร์ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. 2556 เพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนด้านสาธารณสุข ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อรองรับการพัฒนาระบบบริการสุขภาพของประเทศ

2. บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้มีคุณสมบัติในการสอบความรู้เพื่อรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ และสามารถประกอบวิชาชีพในสถานบริการสุขภาพทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนด้านสาธารณสุข หรืออาชีพอิสระ

3. เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแล้ว บัณฑิตจะมีสมรรถนะ ดังนี้

3.1 สามารถประเมินสถานการณ์สุขภาพชุมชน วิเคราะห์ปัญหาและเหตุปัจจัยทางสุขภาพ ในระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน รวมถึงวางแผนปฏิบัติการในการควบคุม กำกับและประเมินผลแผนงานโครงการสาธารณสุข

3.2 ส่งเสริมสุขภาพป้องกันโรค ควบคุมโรค ตรวจประเมินและบำบัดโรคเบื้องต้น ดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วย ส่งต่อผู้ป่วย ไปนฟูสภาพของบุคคล ครอบครัว และชุมชนบนพื้นฐานแนวคิดแบบองค์รวม

3.3 ใช้กระบวนการวิจัยและเลือกใช้ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมในการเสริมสร้างสุขภาพป้องกันและควบคุมปัญหาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

3.4 มีทักษะในการสื่อสาร ใ้สุศึกษา ใ้คำปรึกษาแก่ผู้รับบริการ การจัดฝึกอบรม และพัฒนางานอนามัยชุมชน

3.5 มีทักษะในการจัดการระบบสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเฝ้าระวังปัญหาและรายงานความเคลื่อนไหว สถานการณ์ทางสาธารณสุขและปัจจัยกำหนดปัญหาสุขภาพ

3.6 มีคุณธรรม จริยธรรม รักษาสิทธิของผู้รับบริการ เป็นแบบอย่างที่ดีด้านสุขภาพ และบริการด้วยความเป็นมนุษย์

3.7 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ประยุกต์วิทยาการสมัยใหม่และภูมิปัญญาไทยเพื่อพัฒนางานสาธารณสุข

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

3.8 ทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับชุมชนและสาขาวิชาชีพ ภาคส่วนต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนด้านสุขภาพ

3.9 มีจิตอาสาและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ตามการเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรม

7. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร	
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	10
กลุ่มวิชาภาษา	12
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	6
กลุ่มวิชาการเรียนรู้นานากิจกรรม	2
ข. หมวดวิชาเฉพาะวิชาชีพ	102 หน่วยกิต
กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ	31
กลุ่มวิชาชีพ	57
ภาคฝึกปฏิบัติประสบการณ์	14
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต
รวม	138 หน่วยกิต

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

8. ตารางแสดงรายวิชาที่เรียนตลอดหลักสูตร

นักศึกษาชั้นปีที่ 1		นักศึกษาชั้นปีที่ 2		นักศึกษาชั้นปีที่ 3		นักศึกษาชั้นปีที่ 4	
ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2
อารยธรรมและประวัติศาสตร์ศิลป์	สิ่งแวดล้อมกับชีวิต	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4	เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข	สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	การบริหารงานสาธารณสุข	การบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ
เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	สังคมและวัฒนธรรม	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	วิทยาการระบาด	การวิจัยทางสุขภาพและชีวิต	สุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม	กฎหมายเกี่ยวกับสุขภาพสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม 1	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	จุลชีววิทยาสำหรับการเรียนด้านสุขภาพและสาธารณสุข	พยาธิวิทยาและอาการวิทยา	การเรียนรู้ตลอดชีวิตกับวิถีสุขภาพชุมชน	อาชีพอนามัยและความปลอดภัย	การส่งเสริมสุขภาพและการดูแลสุขภาพสูงอายุ	
การคิด การสื่อสารและการแก้ปัญหา	กฎหมายทั่วไป	ชีวเคมีทางโภชนาการ	การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม	เภสัชสาธารณสุข	การบำบัดโรคเบื้องต้น	การดูแลสุขภาพที่เปี่ยม	
สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ	การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม 2	การส่งเสริมสุขภาพในชุมชน	การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	การจัดการสาธารณสุขภัย	การระดมทุนและสื่อผสมทางสุขภาพและสาธารณสุข	ภาวะผู้นำเพื่อพัฒนาสุขภาพและสร้างความเข้มแข็งในชุมชน	
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาพื้นฐาน	การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	การปฐมพยาบาล	จริยธรรมวิชาชีพสาธารณสุข	การอนุรักษ์และสร้างคุณค่าทรัพยากรทางการสาธารณสุขในชุมชน	หลักการดูแลสุขภาพผู้ป่วยเรื้อรัง	
ทักษะพื้นฐานการเรียนรู้ผ่านสุขภาพและสาธารณสุข	เลือกเสรี 1	เลือกเสรี 2	จิตวิทยาและการไม่คำปรึกษาทางสุขภาพ	โภชนาการ การจัดการอาหารปลอดภัย และการคุ้มครองผู้บริโภค	สุขภาพและพฤติกรรมวัฒนธรรม	การดูแลแบบประคับประคองในชุมชน	
						สัมมนาด้านสาธารณสุข	

หมวดที่ 2

แนะนำรายวิชาการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

1. รหัสวิชาและชื่อวิชา

PUBH 491 การบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

(Work Integrated Learning for Career)

จำนวนหน่วยกิต 14 หน่วยกิต

คำอธิบายรายวิชา

ฝึกปฏิบัติการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ ในรูปแบบการปฏิบัติงานในสถานบริการสุขภาพด้านสาธารณสุขและชุมชน โรงเรียน รวมทั้งสถานประกอบการอื่น ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และรัฐวิสาหกิจ โดยการบูรณาการความรู้ด้านสาธารณสุขมาใช้ในการปฏิบัติตั้งแต่การฝึกขั้นพื้นฐานจนถึงระดับสูง เพื่อการดูแลสุขภาพในระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน เริ่มจากการบูรณาการความรู้มาใช้ในการดูแลอนามัยส่วนบุคคล และสุขภาพเบื้องต้น การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อ การปฐมพยาบาล อนามัยสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยการเสริมสุขภาพ การรักษาโรคเบื้องต้น การฝึกปฏิบัติรวบยอดโดยใช้วิธีการวิจัยในการแก้ปัญหาด้านสาธารณสุขของชุมชน ตามขั้นตอนการวิจัยคือ 1) การประเมินและวินิจฉัยชุมชนเพื่อหาปัญหา 2) การวิเคราะห์และเรียงลำดับความสำคัญของปัญหา 3) เลือกปัญหาอย่างน้อย 1 เรื่อง 4) ตั้งวัตถุประสงค์ 5) การวางแผนหาวิธีการแก้ปัญหาพร้อมกับชุมชน 6) ประเมินผลลัพธ์ 6) สรุปและนำเสนอผลการศึกษา

2. ความสำคัญของการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษาตามมาตรา 24 (3) ระบุในการจัดการศึกษาทุกระดับต้องจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็นในทุกกลุ่มสาขาวิชาชีพ ประกอบกับพระราชบัญญัติวิชาชีพสาธารณสุข พ.ศ. 2556 มาตรา 3 วรรค 2 ให้นำ “การประกอบวิชาชีพสาธารณสุขชุมชน” หมายความว่า การกระทำการสาธารณสุขต่อบุคคล ครอบครัว ชุมชน และอนามัยสิ่งแวดล้อมดังต่อไปนี้

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

1) การส่งเสริมการเรียนรู้ การแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การควบคุมโรค การบำบัดโรคเบื้องต้น และการฟื้นฟูสภาพต่อบุคคล ครอบครัว และชุมชนโดยการผสมผสานต่อเนื่อง และเชื่อมโยงเป็นองค์รวม

2) การประยุกต์หลักวิทยาศาสตร์ โดยการกระทำด้านการอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อการควบคุมป้องกันปัจจัยที่ทำให้เกิดโรค และลดความเสี่ยง การเจ็บป่วยต่อบุคคล ครอบครัวและชุมชน

3) การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วย การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค และการวางแผนครอบครัวตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

4) การตรวจประเมินอาการเจ็บป่วย และการช่วยเหลือผู้ป่วยเพื่อการส่งต่อตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด (ราชกิจจานุเบกษา, 2556, หน้า 19)

จากข้อบัญญัติข้างต้น สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น จึงให้ความสำคัญต่อการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยมีการวางแผนทางการเรียนรู้ให้นักศึกษาสามารถเชื่อมโยงความรู้ภาคทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติได้จริง พัฒนาความสามารถในการปรับตัว และการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานและภายในองค์กร ซึ่งการฝึกปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพมีการออกแบบการจัดการศึกษาโดยมีการบูรณาการจากการเรียนรู้จากสถานศึกษาสู่การฝึกปฏิบัติงานจริงเต็มเวลาเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา ซึ่งช่วยให้ศึกษามีโอกาสในการประยุกต์ใช้ความรู้กับทักษะการทำงาน และพัฒนาทักษะเฉพาะด้านที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ รวมถึงการเรียนรู้ลักษณะของการทำงานในสถานงานจริงก่อนสำเร็จการศึกษา เพื่อสร้างคุณภาพและความพร้อมของนักศึกษาในการเข้าสู่ตลาดแรงงานเมื่อสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ในหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ กำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องเข้ารับและผ่านกาฝึกปฏิบัติการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลและ/หรือโรงพยาบาลชุมชน ภายใต้การดูแลของอาจารย์พี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศ

ทั้งนี้การฝึกปฏิบัติงานจะมีคู่มือสำหรับการฝึกปฏิบัติการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน วิชาชีพสาธารณสุขศาสตร์ ซึ่งจะเป็นแนวทางสำหรับการฝึกทำงานในสถานที่จริงภายใต้การแนะนำช่วยเหลือของผู้มีประสบการณ์มากพอ เพื่อให้เกิดการพัฒนาทักษะในการทำงาน วิธีการทำงาน วิธีการตัดสินใจ การปรับปรุงคุณภาพงาน และการใช้เวลาการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ กริยาไมทาง วาจา การวางตน การแต่งกาย การมีสัมมาคารวะ และการรักษาจรรยาบรรณ ตลอดจนการปฏิบัติเพื่อนร่วมงาน ซึ่งเป็นการเรียนรู้และฝึกตนให้มีความพร้อมและความสามารถในการประกอบอาชีพและการเป็นคนดีของสังคม รวมถึงก่อให้เกิด

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพของชุมชนและการพัฒนาคุณภาพองค์กรวิชาชีพสาธารณสุขให้ได้มากยิ่งขึ้นต่อไป

3. จุดมุ่งหมายของการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

1. สามารถประยุกต์องค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขมาใช้ในการทำงานร่วมกับสถานบริการสุขภาพ หรือสถานประกอบกิจการด้านสุขภาพทั้งในองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถนำกระบวนการแก้ปัญหาอย่างมีส่วนร่วมกับชุมชน ตั้งแต่การประเมินสถานการณ์สุขภาพ การวิเคราะห์ปัญหาและเหตุปัจจัยทางสุขภาพ รวมถึงการวางแผนปฏิบัติการ การดำเนินงาน และประเมินผลโครงการมาใช้ในการแก้ปัญหาสุขภาพในระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชนได้อย่างเหมาะสม
3. สามารถใช้กระบวนการวิจัยในการพัฒนางานด้านสาธารณสุข การพัฒนานวัตกรรมสุขภาพ และการแก้ปัญหาสุขภาพที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม
4. มีภาวะการเป็นผู้นำทางด้านสุขภาพที่เหมาะสมและสามารถใช้ทักษะด้านการสื่อสารและทักษะด้านเทคโนโลยีในการทำงานเป็นทีม และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. สามารถให้คำปรึกษา คำแนะนำ จัดฝึกอบรม จัดทำโครงการ และการบริการวิชาการสาธารณสุขร่วมกับชุมชนและสาขาวิชาชีพภาคส่วนต่าง ๆ สำหรับการพัฒนางานสุขภาพในชุมชนได้อย่างเหมาะสม
6. มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา ทำงานโดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมถึงเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กรและบริบทของอาชีพตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับการทำงานในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

1. นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงจากการนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขในระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน
2. นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงจากการใช้กระบวนการมีส่วนร่วมกับชุมชนแก้ปัญหาสุขภาพระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน
3. นักศึกษามีประสบการณ์จริงด้านการทำงานวิจัยร่วมกับชุมชนในการจัดการปัญหาสุขภาพ
4. นักศึกษาได้พัฒนาทักษะด้านการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับการทำงานสหวิชาชีพและบุคลากรด้านสาธารณสุข

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

5. นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงในการเป็นผู้นำและการทำงานเป็นทีมผ่านการบริการวิชาการ การจัดทำโครงการ กิจกรรม และการไปคำปรึกษาในชุมชน
6. นักศึกษาได้พัฒนาทักษะการทำงานตามหลักจรรยาบรรณและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ สามารถปรับตัวต่อสภาพแวดล้อมในการทำงานที่หลากหลายในชุมชน
7. นักศึกษามีประสบการณ์และความพร้อมสำหรับการทำงานในสถานบริการสุขภาพตามบทบาทที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องและเหมาะสม

5. ขั้นตอนของการดำเนินงานของรายวิชา

วิชาการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพสาธารณสุข ได้แบ่งกระบวนการของการฝึกปฏิบัติเป็น 3 ส่วนประกอบโดย

ส่วนที่ 1 การปฐมนิเทศและการเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกปฏิบัติ

ส่วนที่ 2 การฝึกปฏิบัติ ขอบเขตการฝึก และการนิเทศงาน

ส่วนที่ 3 การปัจฉิมนิเทศและการประเมินผลการฝึกปฏิบัติ

ซึ่งแต่ละส่วนมีรายละเอียดของการดำเนินงาน ดังนี้

ส่วนที่ 1 : การเตรียมความพร้อมและการปฐมนิเทศก่อนการฝึกปฏิบัติ

1.1 ความสำคัญของการปฐมนิเทศและการเตรียมความพร้อม

1. เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจในกระบวนการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ
2. เพื่อเตรียมความพร้อมและแนวทางปฏิบัติตนให้เหมาะสมต่อการฝึกปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก
3. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เข้าใจแนวทางการฝึกปฏิบัติ วิธีการติดตาม และการประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน

1.2 การเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกปฏิบัติ

1.2.1 การเตรียมความพร้อมสถานที่ฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย

- 1) การพิจารณาคัดเลือกสถานที่ฝึกปฏิบัติ
- 2) ประสานงานและแต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยง
- 3) การจัดกลุ่มนักศึกษาและจัดทำคู่มือฝึกปฏิบัติ
- 4) จัดทำบันทึกขออนุญาตส่งตัวนักศึกษาไปสถานที่ฝึกปฏิบัติ
- 5) อบรมทบทวนความรู้และปฐมนิเทศนักศึกษา

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

1.2.2 การทบทวนองค์ความรู้และทักษะการทำงานของนักศึกษาฝึกปฏิบัติ โดยใช้เวลาในการอบรม 1 สัปดาห์มีหัวข้อการอบรม ดังนี้

- 1) ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยชุมชน
- 2) ด้านการป้องกันและควบคุมโรค ระบาดวิทยา สถิติและการวิจัย
- 3) ด้านการตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลช่วยเหลือ การฟื้นฟูสภาพและการส่งต่อ
- 4) ด้านอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- 5) ด้านการบริหารสาธารณสุขและกฎหมายสาธารณสุข

1.3 การปฐมนิเทศการฝึกปฏิบัติ

1.3.1 แนะนำคู่มือการฝึกปฏิบัติงานและแบบบันทึกข้อมูลในเอกสาร ประกอบด้วย

- 1) แบบบันทึกประวัตินักศึกษาฝึกงาน
- 2) อธิบายขอบเขตของการฝึกปฏิบัติ
- 3) อธิบายขั้นตอนการฝึกปฏิบัติตามขอบเขตงานแต่ละด้าน
- 4) อธิบายแนวทางในการจัดทำรายงานผลการฝึกปฏิบัติ
- 5) อธิบายแบบฟอร์มตามคู่มือฝึกปฏิบัติ
- 6) อธิบายวิธีการวัดผลและประเมินผล
- 7) อธิบายเกณฑ์การสำเร็จการฝึกปฏิบัติ

1.3.2 ชี้แจงระเบียบการฝึกปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- 1) ระเบียบและเงื่อนไขของการฝึกปฏิบัติงาน
- 2) ระเบียบการแต่งกาย และเครื่องแบบสำหรับใช้ในการฝึกปฏิบัติงาน
- 3) ระเบียบการปฏิบัติตนขณะการฝึกปฏิบัติงาน

1.4 ช่วงเวลาในการจัดปฐมนิเทศและการเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกปฏิบัติ

กำหนดการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมอย่างน้อย 2-4 สัปดาห์ ก่อนส่งนักศึกษาออกฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

1.5. ผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฐมนิเทศ

1. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ
2. วิทยากร (ถ้ามี)
3. อาจารย์นิเทศ
4. นักศึกษา

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ส่วนที่ 2 : บทบาท หน้าที่และแนวทางการนิเทศการฝึกปฏิบัติ

2.1 บทบาทและหน้าที่ของนักศึกษาฝึกปฏิบัติ

1. นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ
2. นักศึกษาเข้ารับการปฐมนิเทศและปฏิบัติตนตามแนวปฏิบัติสำหรับการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ
3. เมื่อครบกำหนดการฝึกงานให้นำหนังสือส่งตัวกลับพร้อมด้วยสมุดบันทึกการฝึกงานใบลงเวลาการปฏิบัติงาน
4. นักศึกษาเข้าร่วมการสัมมนาหรืองานการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ (ถ้ามี)
5. นักศึกษาเข้าร่วมสัมมนาและปัจฉิมนิเทศตามปฏิทินการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

2.2 การลงเวลาปฏิบัติงาน

1. นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้ทันตามเวลาที่หน่วยการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพกำหนด และไปกลับก่อนเวลาที่สถานที่ฝึกปฏิบัติกำหนด
2. นักศึกษาจะต้องเซ็นชื่อ ลงเวลาและกลับตามแบบฟอร์มในเอกสารคู่มือการฝึกปฏิบัติที่กำหนดไว้ หรือปฏิบัติตามวิธีการลงเวลาและกลับตามที่หน่วยงานที่นักศึกษาเข้ารับการฝึก ปฏิบัติกำหนดไว้
3. หากมีเหตุจำเป็นต้องลาหยุดการฝึกประสบการณ์ต้องชี้แจงเหตุผลและใช้แบบฟอร์มการลาตามที่กำหนดไว้ในคู่มือฝึกปฏิบัติ
4. การฝึกปฏิบัติมีระยะเวลาดังแต่วันที่ 7 มกราคม ถึง วันที่ 10 พฤษภาคม 2562 โดยกำหนดให้มีชั่วโมงของการฝึกปฏิบัติไม่ต่ำกว่า 600 ชั่วโมง

2.3 การแต่งกายของนักศึกษา

นักศึกษาต้องแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย หรือตามระเบียบการฝึกปฏิบัติงาน หรือตามที่หน่วยงานฝึกปฏิบัติกำหนด

2.4 บทบาทและหน้าที่ของอาจารย์นิเทศและอาจารย์พี่เลี้ยง

2.4.1 อาจารย์พี่เลี้ยงประจำหน่วยงาน มีหน้าที่ดังนี้

- 1) ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาในปฏิบัติงาน เพื่อชี้แจงให้นักศึกษาทราบถึงลักษณะงาน การบริหารงานในหน่วยงาน และระเบียบหรือข้อปฏิบัติต่างๆ ที่นักศึกษาต้องยึดถือปฏิบัติ
- 2) ประสานงาน และควบคุมดูแล ความประพฤติ และการฝึกงานของนักศึกษาฝึกงาน ตลอดจนรักษาความปลอดภัยแก่นักศึกษาตามสมควร

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

3) ปรีกษาหารือกับอาจารย์นิเทศในเรื่องต่อไปนี้

- จุดประสงค์ ขอบข่ายงาน และชี้แจงเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกงานของนักศึกษา
- เมื่อนักศึกษามีปัญหา ร่วมกันวางแผนเพื่อแก้ไข

4) ตรวจและลงนามรับทราบในสมุดบันทึกการฝึกงานประจำวัน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ

5) ประสานงานกับสาขาวิชาฯ คณะฯ และมหาวิทยาลัย

6) ประเมินผลกาฝึกงานของนักศึกษาตามแบบประเมินผลนั้ส่งสถาบัน

7) ให้ความคิดเห็นและเสนอเกี่ยวกับการฝึกงานของนักศึกษากับสาขาวิชา

คณะ และมหาวิทยาลัย

2.4.2 อาจารย์นิเทศ มีหน้าที่ดังนี้

1) ประสานงานระหว่างหน่วยงานที่รับผิดชอบกาฝึกงานของสถาบันกับแหล่งฝึกงาน

2) เปรียบรวมปฐมนิเทศก่อนฝึกงาน

3) จัดส่งนักศึกษาไปยังแหล่งฝึกงาน

4) ปรีกษาหารือกับอาจารย์พี่เลี้ยงประจำหน่วยของแหล่งฝึกงานในเรื่องต่อไปนี้

- จุดประสงค์ ขอบข่าย และชี้แจงเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกงานของนักศึกษา
- เมื่อนักศึกษามีปัญหา ร่วมกันวางแผนเพื่อแก้ไข

5) นิเทศช่วยเหลือ แนะนำ และตรวจสมุดบันทึกการฝึกงานประจำวันของนักศึกษา

6) ประเมินผลกาฝึกงานของนักศึกษาตามแบบประเมินผล

7) ร่วมสัมมนาและปจนิเทศหลังฝึกงานตามปฏิทินการฝึกงาน

8) รวบรวมแบบประเมินผลและหน่วยงานที่รับผิดชอบกาฝึกงานตาม

เวลาที่กำหนด

2.5 จำนวนครั้งในการนิเทศ

การนิเทศการฝึกปฏิบัติของนักศึกษาอย่างน้อย 4-6 ครั้งตลอดระยะเวลาของการฝึก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของอาจารย์นิเทศและอาจารย์พี่เลี้ยงที่จะกำหนดเวลาในการนิเทศแต่ละครั้ง

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ส่วนที่ 3 : การประเมินผลและการปัจเจกนิเทศการฝึกปฏิบัติงาน

3.1 การประเมินผล

การประเมินผลจะพิจารณาจากผลงานที่ได้ฝึกปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. เวลาในการฝึกงาน ต้องมีเวลาครบตามที่กำหนดไว้ตามหลักสูตรของสาขาวิชา และมหาวิทยาลัยฯ

2. การเข้าร่วมปฐมนิเทศ การสัมมนาหลังการฝึก การปัจเจกนิเทศ

3. การประเมินผล ของอาจารย์นิเทศ และอาจารย์พี่เลี้ยงประจำหน่วยงาน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

4. ภาคนิพนธ์/รายงานการวิจัย

5. เกณฑ์การตัดสินใจ (เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย)

6. ผู้ประเมินประกอบด้วยฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ฝ่ายสถาบัน ได้แก่ อาจารย์นิเทศ
- ฝ่ายสถานที่ฝึกงานภายนอก ได้แก่ หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับ

มอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานแล้วแต่กรณี

7. กำหนดการส่งแบบประเมินก่อนจะถึงวันสิ้นสุดกระบวนการฝึก ทางสาขาวิชา จะแจ้งกำหนดวันที่ขอรับแบบประเมินผลจากหน่วยฝึกประสบการณ์ให้ทราบ โดยแบบประเมินจะอยู่ในส่วนท้ายของคู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

3.2 การปัจเจกนิเทศ

1. สาขาวิชาฝ่ายวิชาการเป็นผู้ดำเนินการปัจเจกนิเทศ

2. จัดกิจกรรมสัมมนาหลังการฝึกงาน เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากแหล่งต่างๆ (ถ้าเป็นไปได้)

3. ให้นักศึกษาแต่ละคนได้เสนอปัญหาวิธีแก้ไข จากประสบการณ์การฝึกงานและเขียนรายงานส่งอาจารย์นิเทศ

4. นักศึกษา อาจารย์นิเทศ สาขาวิชา คณะวิชาฝ่ายวิชาการ เข้าร่วมปัจเจกนิเทศ

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

6. ตารางแผนการนิเทศ

สำหรับใช้ในนิเทศการฝึกปฏิบัติของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วัน/เดือน/ปี ที่ทำการนิเทศ (พ.ศ. 2562)				
		7-31 ม.ค.	1-28 ก.พ.	1-31 มี.ค.	1-30 เม.ย.	1-10 พ.ค.
1	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโทกหัดช้าง	สัปดาห์ที่ 2 หรือ 4 ของเดือน*	สัปดาห์ที่ 2 หรือ 4 ของเดือน*	สัปดาห์ที่ 2 หรือ 4 ของเดือน*	สัปดาห์ที่ 2 หรือ 4 ของเดือน*	สัปดาห์ที่ 2 ของเดือน*
2	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านศรีหมวดเภา					
3	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านต้นธงชัย					
4	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านต้นมื่น					
5	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าโทก					
6	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านม่วงแก้ว					
7	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าข้าว					

หมายเหตุ *สัปดาห์ในการออกนิเทศการฝึก อาจปรับเปลี่ยนได้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแหล่งฝึกปฏิบัติแต่ละพื้นที่

7. ตารางแผนการฝึกปฏิบัติ

ตารางฝึกปฏิบัติงานเสริมสร้างวิชาชีพสาธารณสุข ประจำปีการศึกษา 2561

ระยะเวลาการฝึกปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ 7 มกราคม 2562 – 10 พฤษภาคม 2562

	มกราคม 2562				กุมภาพันธ์ 2562					มีนาคม 2562					เมษายน 2562					พฤษภาคม 2562		
	7 - 11	14 - 18	21 - 25	28 - 31	1	4 - 8	11 - 15	18 - 22	25 - 28	1	4 - 8	11 - 15	18 - 22	25 - 29	1 - 5	8 - 12	15 - 19	22 - 26	29 - 30	1 - 3	6 - 10	13 - 17
ฝึกระดับบุคคล	○	○	○	⊗	○	○	○	○	⊗	○	○	○	○	⊗	○	○	○	○	○	⊗	☐	◎
ฝึกระดับครอบครัว					○	○	○	○	⊗	○	○	○	○	⊗	○	○	○	○	○	⊗	☐	◎
ฝึกระดับชุมชน	○	○	○	⊗	○	○	○	○	⊗	○	○	○	○	⊗	○	○	○	○	○	⊗	☐	◎

หมายเหตุ :

- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาคสนาม
- ⊗ ส่งรูปเล่มรายงานก่อนสัมมนา และงานที่ได้รับมอบหมาย
- ☐ สัมมนาผลการฝึกปฏิบัติภาคสนาม
- ◎ ส่งรูปเล่มรายงานหลังสัมมนา

หมวดที่ 3

ระเบียบการฝึกปฏิบัติงาน

นักศึกษาต้องถือปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ คำสั่งหรือข้อกำหนดตามระเบียบนี้และหรือตามระเบียบอื่นของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่ฝึกการบูรณาการการเรียนกับการทำงานวิชาชีพ

1. วินัยและการรักษาวินัย นักศึกษาต้องปฏิบัติดังนี้

- (1) นักศึกษาต้องปฏิบัติตามหลักศีลธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมอันดีของสังคมไทยในทุกโอกาส
- (2) นักศึกษาต้องรักษาไว้ซึ่งความสามัคคี ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และชื่อเสียงเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย
- (3) นักศึกษาต้องประพฤติตนเป็นสุภาพชน ไม่ประพฤติในสิ่งที่น่ามาซึ่งความเสื่อมเสียแก่ตนเอง บิดา มารดา ผู้ปกครอง มหาวิทยาลัยหรือวิชาชีพ
- (4) นักศึกษาต้องเชื่อฟังคำสั่งของอาจารย์หรือผู้ดูแลนักศึกษาโดยเคร่งครัด
- (5) นักศึกษาต้องไม่มีและ/หรือดื่มสุราหรือเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ รวมถึงมีกลิ่นของเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ระหว่างปฏิบัติงาน
- (6) นักศึกษาจะต้องไม่เสพสารเสพติด หรือมีสารเสพติดไว้ในครอบครองหรือจำหน่าย
- (7) นักศึกษาต้องไม่เล่นหรือมีส่วนเกี่ยวข้องของสนับสุนการพนันใด ๆ
- (8) นักศึกษาต้องไม่กระทำตนให้เป็นผู้มีหนี้สินจนพินตัวจนมีเรื่องเสียหายถึงผู้อื่นหรือสถานศึกษา
- (9) นักศึกษาต้องไม่นำสิ่งผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณมหาวิทยาลัย หน่วยงานการบูรณาการการเรียนกับการทำงานวิชาชีพ หรือมีสิ่งผิดกฎหมายไว้ในครอบครอง
- (10) นักศึกษาต้องไม่มีหรือพกอาวุธ หรือวัตถุระเบิด
- (11) นักศึกษาต้องไม่ก่อหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการทะเลาะวิวาทกับนักศึกษาด้วยกันหรือกับผู้อื่น
- (12) นักศึกษาต้องไม่ลักขโมย ยักยอก หรือทำลายทรัพย์สินของผู้อื่น หรือของมหาวิทยาลัย และแหล่งฝึกภาคปฏิบัติ
- (13) นักศึกษาต้องไม่กระทำการอันใด ซึ่งโดยถือว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว เช่น กระทำผิดศีลธรรมทางด้านชู้สาว กระทำการใดหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการใดซึ่งอาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของตนเอง มหาวิทยาลัยหรือวิชาชีพ
- (14) นักศึกษาต้องไม่ทุจริต รายงานเท็จ ปลอมแปลงรายชื่อ หรือปลอมแปลงเอกสาร

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

(15) นักศึกษาต้องพึงระวังในการวางแผน ทั้งในด้านพฤติกรรมและเวลา มิให้เกิดความเสียหายต่อตนเองและมหาวิทยาลัย

(16) ในการศึกษาภาคปฏิบัติ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามด้วยความรู้ วิจารณญาณและความรอบคอบ มิให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ใช้บริการ โดยปฏิบัติตามดังนี้

- (ก) ปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่กำหนด
- (ข) ปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายใต้อำนาจ ระเบียบของมหาวิทยาลัย และสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน
- (ค) เคารพในสิทธิและพิทักษ์สิทธิของผู้ใช้บริการ (สิทธิผู้ป่วย) โดยเคร่งครัด
- (ง) รายงานอาจารย์นิเทศหรือผู้ดูแลนักศึกษาทราบโดยทันทีที่ปฏิบัติงานผิดพลาด หรือมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น
- (จ) มีมนุษยสัมพันธ์ที่เหมาะสมต่อผู้ใช้บริการ ผู้ร่วมงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (ฉ) มีความซื่อสัตย์ต่อผู้ใช้บริการ ผู้ร่วมงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (ช) ให้ความร่วมมือต่อผู้ร่วมงานตามความเหมาะสม
- (ซ) ไม่ปฏิบัติกิจกรรมอื่นในเวลาปฏิบัติงานโดยมิได้รับอนุญาตจากอาจารย์นิเทศหรือผู้ดูแลนักศึกษา

(ณ) ในขณะที่ปฏิบัติงาน เมื่อมีกรณีจำเป็นใดก็ตามที่ต้องออกนอกสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์อาจารย์พี่เลี้ยง หรือผู้ดูแลนักศึกษาก่อน

(ญ) ในกรณีที่นักศึกษาต้องปฏิบัติงานนอกเหนือจาก วัน เวลาที่กำหนดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์อาจารย์พี่เลี้ยง หรือผู้ดูแลนักศึกษาก่อน

2. โทษทางวินัยในการฝึก

2.1 โทษทางวินัยมี 7 สถานะ

- (1) วาจาเสียศักดิ์เตือน
- (2) ภาคทัณฑ์
- (3) ควบคุมความประพฤติ
- (4) ตัดคะแนนความประพฤติหรือตัดคะแนนการปฏิบัติงาน
- (5) ยึดเวลาการสำเร็จการศึกษา
- (6) พักการศึกษา
- (7) ไล่ออกจากการเป็นนักศึกษา

คู่มือการป้องกันการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ในการพิจารณาโทษแต่ละระดับจะเป็นการพิจารณาระหว่างคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และหน่วยป้องกันการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ โดยมีระดับความผิด และโทษแต่ละสถาน ดังนี้

2.2 ระดับความผิดแบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

(1) ระดับที่ 1 เป็นการประพฤติผิดระเบียบวินัยที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อตนเอง และผู้อื่นเล็กน้อย ตัวอย่างเช่น

- (ก) แต่งกายไม่สุภาพ ไม่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (ข) รบกวนความสงบเรียบร้อยก่อเหตุรำคาญ
- (ค) ไม่รักษาระเบียบของมหาวิทยาลัยและแหล่งฝึกภาคปฏิบัติ
- (ง) สูบบุหรี่ในมหาวิทยาลัยและสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน
- (จ) ไม่ตั้งใจเรียนและไม่กระทำการใด ๆ ตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (ฉ) ขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ประพฤติตามคำสั่งของอาจารย์ หรือผู้ดูแล

นักศึกษา ซึ่งสั่งโดยหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของมหาวิทยาลัย ทำให้มีผลเสียหายน้อย

(ข) การฝึกปฏิบัติงานผิดพลาด แต่ไม่เป็นอันตรายแก่ผู้ใช้บริการและหรือเสียหายต่อทรัพย์สิน โดยไม่เสื่อมเสียชื่อเสียงต่อมหาวิทยาลัยและวิชาชีพ

(ข) ความผิดอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

(2) ระดับที่ 2 เป็นการประพฤติผิดระเบียบวินัยที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อตนเองผู้อื่น มหาวิทยาลัย และวิชาชีพไม่ร้ายแรง ตัวอย่างเช่น

- (ก) กระทำความผิดเคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์มาแล้ว 1 ครั้ง
- (ข) กล่าววาจาไม่สุภาพ แสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพมารว้ต่ออาจารย์ ผู้ดูแลนักศึกษาหรือบุคคลอื่น
- (ค) มีหนี้สินส่วนตัว
- (ง) ขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของอาจารย์หรือผู้ดูแลนักศึกษา ซึ่งสั่งโดยหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมาย และระเบียบของมหาวิทยาลัย ทำให้มีผลเสียหายน้อย

(จ) การปฏิบัติงานผิดพลาดที่เป็นอันตรายแก่ผู้ใช้บริการและหรือเสียหายต่อทรัพย์สินหรือมหาวิทยาลัยและวิชาชีพ แต่ไม่ร้ายแรง

(ฉ) ความผิดอื่นที่เทียบได้ระดับเดียวกัน

คู่มือการป้องกันการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

(3) **ระดับที่ 3** เป็นการประพจน์ดิถีระเบียบวินัยที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อตนเอง ผู้อื่นมหาวิทยาลัย และวิชาชีพอย่างร้ายแรง ตัวอย่างเช่น

- (ก) รายงานเท็จด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร
- (ข) การฉ้อโกง การฉ้อโกง การฉ้อโกง หรือการฉ้อโกง
- (ค) มีอาวุธครอบครองในมหาวิทยาลัย หรือแหล่งฝึก
- (ง) การพนัน
- (จ) ดื่มสุรา เสพสารเสพติด หรือของมีพิษทุกชนิด หรือมีไว้ในครอบครอง
- (ฉ) ลักทรัพย์ และหรือฉ้อโกง
- (ช) ประพจน์ดิถีในทางชู้สาว
- (ซ) ทำลายทรัพย์สินของทางราชการ มหาวิทยาลัยหรือบุคคลอื่น
- (ณ) ปลอมแปลงรายชื่อผู้อื่น หรือปลอมแปลงเอกสาร
- (ญ) หลีกเลี่ยงการปฏิบัติงาน หรือขาดความรับผิดชอบในหน้าที่
- (ฎ) ทำความผิดทางอาญา หรือต้องโทษทางคดีอาญา
- (ฏ) ขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยง ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของอาจารย์หรือผู้ดูแล

นักศึกษา ซึ่งสั่งโดยข้อบัญญัติกฎหมาย และระเบียบของมหาวิทยาลัย ทำให้มีผลเสียหายอย่างร้ายแรง

(ฐ) การปฏิบัติงานผิดพลาดที่เป็นอันตรายร้ายแรงแก่ผู้ใช้บริการ และหรือ เสื่อมเสียต่อมหาวิทยาลัย ตลอดจนวิชาชีพ

- (ฑ) ทุจริต เช่น การสอบ การเงิน เป็นต้น
- (ฒ) ความผิดอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน

2.3 การพิจารณาโทษตามความผิดมี 3 ระดับ ดังนี้

(1) **ระดับ 1** มี 4 สถานะ คือ

- (ก) วาจาฉ้อโกงด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร
- (ข) ภาควิชา
- (ค) ควบคุมความประพฤติและหรือบำเพ็ญประโยชน์และหรือปฏิบัติงาน

เพิ่มเติม ไม่เกิน 2 สัปดาห์

(ง) ตัดคะแนนความประพฤติไม่เกิน 10 คะแนน หรือตัดคะแนนการปฏิบัติงาน ไม่เกินร้อยละ 10 ของคะแนนที่ได้รับในหน่วยนั้น

(2) **ระดับ 2** มี 3 สถานะ คือ

(ก) ควบคุมความประพฤติและหรือบำเพ็ญประโยชน์และหรือปฏิบัติงานเพิ่มเติมตั้งแต่ 2 สัปดาห์ แต่ไม่เกิน 1 เดือน

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

(ข) ตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 10 ถึง 20 คะแนน และหรือตัดคะแนนการปฏิบัติงานร้อยละ 10 ถึง 20 ของคะแนนที่ได้รับในหน่วยนั้น

(3) ระดับ 3 มี 4 สถาน คือ

(ก) ตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 20 ถึง 40 คะแนน และหรือตัดคะแนนการปฏิบัติงานร้อยละ 20 ถึง 40 ของคะแนนที่ได้รับในหน่วยนั้น

(ข) ยึดเวลาการสำเร็จการศึกษา ไม่เกิน 3 เดือน

(ค) พักการศึกษา

(ง) ฟื้นฟูสภาพจากการเป็นนักศึกษา

2.4 หลักเกณฑ์การพิจารณาความผิดและการลงโทษให้ถือ

- (1) พิจารณาโดยความเสมอภาค
- (2) พิจารณาเป็นบุคคล กลุ่มบุคคล แลวแต่กรณี
- (3) การลงโทษมีวัตถุประสงค์ให้ผู้รับโทษมีโอกาสกลับตัว เกรงกลัวต่อความผิด และป้องกันมิให้กระทำความผิดซ้ำอีก
- (4) พิจารณาพฤติกรรมและมีผลอันเกิดขึ้นในขณะนั้น โดยไม่คาดคะเนผลที่จะขึ้นในอนาคต
- (5) พิจารณาถึงวัยและชั้นปีที่กำลังศึกษา
- (6) ความดีความชอบของผู้กระทำความผิดซึ่งเคยมีมาก่อน อาจใช้เป็นข้อพิจารณา
- (7) ผู้กระทำความผิดแล้วรับสารภาพก่อนจำคุกข้อหลักฐาน อาจได้รับการพิจารณาลดหย่อนผ่อนโทษได้
- (8) ความผิดในกรณีเดียวกันซึ่งเคยรับโทษมาหลายครั้งและประพฤติดีกเป็นการเจตนาฝ่าฝืนข้อบังคับหรือระเบียบอาจเป็นข้อพิจารณาเพิ่มโทษได้
- (9) การพิจารณาโทษความผิดไม่จำเป็นต้องเรียงลำดับสถาน สามารถพิจารณาโทษได้ตามลักษณะความผิดที่กระทำ และสามารถลงโทษได้มากกว่า 1 สถาน

3. ระเบียบเกี่ยวกับการลาและการให้พัก

3.1 การลาป่วย ลากิจ ให้ปฏิบัติดังนี้

- (1) นักศึกษาลากิจ ได้ไม่เกินร้อยละ 2 ของเวลาฝึกปฏิบัติ
- (2) นักศึกษาลาป่วย ได้ไม่เกินร้อยละ 2 ของเวลาฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้จะต้องมีใบรับรองแพทย์ ใบเสร็จการรักษาพยาบาล และหลักฐานอื่นๆ
- (3) นักศึกษาลากิจ และลาป่วยได้ไม่เกินร้อยละ 3 ของเวลาฝึกปฏิบัติ

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

- (4) นักศึกษาต้องยื่นใบลาให้ผู้ดูแลนักศึกษา หรือผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานและเสนอต่อผู้มีอำนาจใบลา และหัวหน้าสาขาวิชา
- (5) ในกรณีที่ลากิจ นักศึกษาจะต้องได้รับอนุญาต และ ลงชื่อรับทราบการอนุญาตใบลาเสียก่อนจึงลาได้
- (6) การลากิจย้อนหลัง จะไม่นับเป็นวันลา รวมถึง การลาป่วยที่ไม่ได้รับรองแพทย์ไม่นับเป็นวันลา

3.2 ผู้มีอำนาจอนุญาตให้นักศึกษาลาป่วย และ ลากิจได้ ดังนี้

หัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ ที่รับฝึกปฏิบัติงาน และอาจารย์นิเทศ ซึ่งการลาอนุญาตให้ลาติดต่อกันได้ไม่เกิน 2 วัน นอกเหนือจากนี้ต้องพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

3.3 การขออนุญาตออกนอกสถานที่ในขณะที่ฝึกปฏิบัติงาน

เมื่อนักศึกษาลงชื่อเข้าปฏิบัติงานแล้ว ไม่อนุญาตให้ออกนอกสถานที่ในขณะที่ฝึกปฏิบัติงาน จนกว่าจะสิ้นสุดเวลาการปฏิบัติงาน หรือได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานนอกพื้นที่แล้วเท่านั้น

3.4 การฝึกปฏิบัติงาน

- (1) นักศึกษาต้องขึ้นฝึกปฏิบัติงานก่อนเวลาทำการปกติของแหล่งฝึกปฏิบัติงานอย่างน้อย 15 นาที หรือตามที่แหล่งฝึกกำหนด
- (2) ในกรณีที่นักศึกษาขาดการฝึกปฏิบัติงานไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม ต้องแจ้งให้อาจารย์นิเทศประจำแหล่งฝึกทราบทุกครั้ง และต้องขึ้นฝึกปฏิบัติงานชดเชยในส่วนที่ขาดการฝึกปฏิบัติงานทุกครั้ง

หมวดที่ 4

ขอป่วยและกิจกรรมการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

1. ขอป่วยของการฝึก

การฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพของนักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ระดับปริญญาตรี 4 ปี มีระยะเวลาในการฝึกประมาณ 4 เดือน (ตั้งแต่ 7 มกราคม พ.ศ. 2562 ถึง 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2562)

โดยมีการกำหนดขอป่วยของการฝึกปฏิบัติตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามสาขาวิชา และตามอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถาบัน ทั้งนี้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสามารถปรับเปลี่ยนขอป่วยของการฝึกปฏิบัติให้เหมาะสมตามภารกิจ บทบาท หน้าที่ และการดำเนินงานของหน่วยงานใด ซึ่งกรอบของการฝึกปฏิบัติ ประกอบด้วย

ประเภทกลุ่มวิชาชีพ	หัวข้อการฝึกปฏิบัติ	ระดับงาน	เป้าหมายผลงาน
1. กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยชุมชน	(1) การศึกษาข้อมูลบริบทชุมชนในพื้นที่ 1 ชุมชนด้วยเครื่องมือ 7 ชิ้น (2) จัดกิจกรรมสุขศึกษาตามกลุ่มโรค และกลุ่มวัย ตามแผนสุขศึกษาของหน่วยงาน	(1) ระดับชุมชน (งานกลุ่ม) (2) ระดับชุมชน (งานกลุ่ม)	(1) รายงานผลการศึกษาชุมชนพร้อมไฟล์ Digital นำเสนอชุมชน 1 ผลงาน (2) รายงานผลการเฝ้าสุศึกษาพร้อมสื่อส่งเสริมสุขภาพแบบ Digital 1 ผลงาน
2. กลุ่มงานป้องกันควบคุมโรค ระบาดวิทยา สถิติและการวิจัย	(1) การทำงานวิจัยจากข้อมูลวินิจฉัยชุมชน/ ตามเป้าหมายของหน่วยงาน	(1) ระดับชุมชน (งานกลุ่ม)	(1) โครงร่างการวิจัยในชุมชน 1 ผลงาน (2) รายงานวิจัยในชุมชนฉบับสมบูรณ์ 1 ผลงาน
3. กลุ่มงานตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น ช่วยเหลือฟื้นฟูสภาพและการส่งต่อ	(1) การให้บริการสาธารณสุขปฐมภูมิ ตรวจประเมิน และรักษาโรคเบื้องต้น (2) การดูแลสุขภาพที่ป่วยและการฟื้นฟูสภาพ	(1) ระดับบุคคล (งานเดี่ยว) (2) ระดับครอบครัว (งานกลุ่ม)	(1) รายงานผลการให้บริการสาธารณสุขปฐมภูมิ 1 ผลงาน (2) รายงานผลการดูแลสุขภาพที่ป่วย 1 ผลงาน
4. กลุ่มอาชีพอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม	(1) การจัดทำโครงการด้านความปลอดภัยจากการทำงาน และการประกอบอาชีพในชุมชน	(1) ระดับชุมชน (งานกลุ่ม)	(1) รายงานผลโครงการที่สอดคล้องกับปัญหาที่มีอยู่ในพื้นที่ 1 ผลงาน

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ประเภทกลุ่มวิชาชีพ	หัวข้อการฝึกปฏิบัติ	ระดับงาน	เป้าหมายผลงาน
5. กลุ่มบริหาร สาธารณสุขและ กฎหมายสาธารณสุข	(1) การวินิจฉัย การวิเคราะห์ ปัญหาและโอกาสการพัฒนา โดยกระบวนการ SWOT Analysis & TOWS Matrix (2) การจัดทำแผนดำเนินงาน แก้ไขปัญหาในชุมชน	(1) ระดับชุมชน (งานกลุ่ม)	(1) รายงานผลโครงการที่ สอดคล้องกับปัญหาที่มีอยู่ใน พื้นที่ 1 ผลงาน

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

2. รายละเอียดของกิจกรรมตามข้อปลายของการฝึก

ใบกิจกรรม ก. (งานเดี่ยว)

(ก. 1) แบบฟอร์มบันทึกประสบการณ์เรียนรู้ภาคปฏิบัติ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษานำบันทึกประสบการณ์การเรียนรู้ภาคปฏิบัติ ตลอดจนปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข ปัญหา และสิ่งที่ได้เรียนรู้ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ตลอดช่วงระยะเวลาการฝึกประสบการณ์การเรียนรู้ภาคปฏิบัติ
2. เพื่อเป็นการสื่อสารกระบวนการฝึกประสบการณ์ การเรียนรู้ภาคปฏิบัติ รายบุคคล ให้อาจารย์ พี่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศรับทราบ เพื่อนำไปสู่โอกาสพัฒนากระบวนการเรียนรู้ และการเรียนการสอน

การดำเนินงาน

1. นักศึกษาทุกคนศึกษาเอกสารการบันทึกประสบการณ์การเรียนรู้ภาคปฏิบัติที่นักศึกษา ได้รับตามแบบฟอร์มที่คณะฯกำหนดให้ (PUBH 491_No.1) ก่อนเข้าแหล่งฝึก
2. นักศึกษานำบันทึกสรุปประสบการณ์การเรียนรู้ภาคปฏิบัติ ตามแบบฟอร์ม (PUBH 491_No.1) โดยสรุปรวบรวมกิจกรรมทั้งหมดทุกวันตลอดสัปดาห์ รายงานต่ออาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึกเพื่อลงนามรับทราบ นำข้อเสนอแนะมาเป็นโอกาสพัฒนา จนกระทั่งครบระยะเวลาในการฝึก
3. นำส่งแบบฟอร์ม (PUBH 491_No.1) ที่ผ่านการลงนามรับรอง จากอาจารย์พี่เลี้ยง ส่งให้อาจารย์นิเทศของคณะ ฯ ในวันที่อาจารย์นิเทศดำเนินการนิเทศในแหล่งฝึก เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการฝึกภาคปฏิบัติของนักศึกษา

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ



PUBH 491_No.1

แบบบันทึกการฝึกประสบการณ์ภาคปฏิบัติ

วัน/เดือน/ปี.....สถานที่ฝึกประสบการณ์.....

งานที่ได้รับมอบหมายไปปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุขหรือบริการสุขภาพในชุมชน

.....

.....

.....

ผลการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ

.....

.....

.....

ปัญหา-อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ชื่อ-สกุล นักศึกษา/รหัส.....

อาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึก.....

ตำแหน่ง.....

อาจารย์นิเทศ.....

วัน/เดือน/ปี.....

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

(ก. 2) ใบงานการฝึกให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในหน่วยบริการปฐมภูมิ

(Basic Primary Medical care in Primary Care Unit)

คำชี้แจง ให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์การปฐมพยาบาลเบื้องต้นในหน่วยบริการปฐมภูมิจากสถานการณ์จริง

1. นักศึกษาทุกคนต้องฝึกทักษะการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในหน่วยบริการปฐมภูมิ ในระยะเวลาของการฝึกในหน่วยบริการปฐมภูมิ ตามหัวข้อและจำนวนราย (Case) ตามที่กำหนดไว้ในแบบบันทึกกิจกรรมการฝึกทักษะ ฯ (PUBH 491_No.2)
2. กิจกรรมการฝึกทักษะของนักศึกษาต้องอยู่ภายใต้การนิเทศของอาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึก และต้องมีการลงนามรับรองโดยอาจารย์พี่เลี้ยง
3. กิจกรรมช่วยทำหัตถการพิเศษอื่น ๆ ในลำดับที่ 16 เป็นกิจกรรมที่นักศึกษาอาจได้เรียนรู้เพิ่มเติมจากแหล่งฝึก เป็นทักษะที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญ/ชำนาญ ซึ่งทางคณะ ฯ ไม่อนุญาตให้นักศึกษาปฏิบัติได้ด้วยตนเอง เนื่องจากเกินขอบเขต หน้าที่และความสามารถของนักศึกษา แต่นักศึกษาสามารถช่วยจัดเตรียมอุปกรณ์ ช่วยจัดเตรียมผู้ป่วย หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ตามความเหมาะสม และไม่ระบุกิจกรรมการช่วยทำหัตถการพิเศษในวันและเวลาที่ดำเนินการ
4. กิจกรรมช่วยทำหัตถการพิเศษอื่น ๆ ที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญ/ความชำนาญ หากอาจารย์พี่เลี้ยงมีความเห็นว่า นักศึกษาควรมีประสบการณ์เพิ่มเติม นอกเหนือจากที่คณะได้กำหนดไว้เบื้องต้น ขึ้นอยู่กับการพิจารณา และการตัดสินใจของอาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึก
5. กรณีกิจกรรมไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ให้นักศึกษาปรึกษาอาจารย์พี่เลี้ยง เพื่อหาแนวทางในการฝึกทักษะเพิ่มเติมในกิจกรรมอื่น ๆ ภายใต้ดุลยพินิจของอาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึก

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ



PUBH 491_No.2

แบบบันทึกกิจกรรมการให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ในหน่วยบริการปฐมภูมิ
(Basic Primary Medical care in Primary Care Unit)

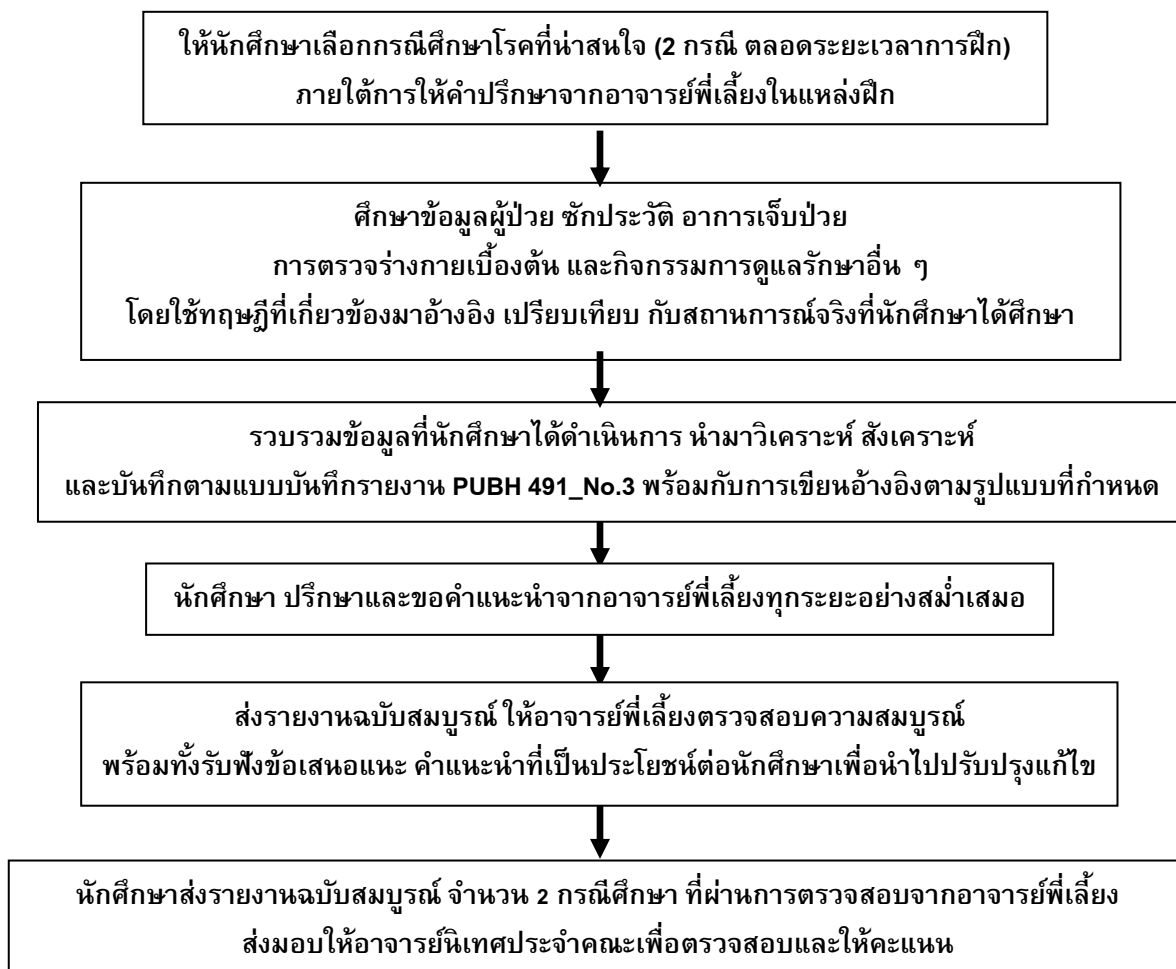
ลำดับ	กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินกิจกรรม/อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
		Caseที่1	Caseที่2	Caseที่3	Caseที่4	Caseที่5	Caseที่6	Caseที่7	Caseที่8	Caseที่9	Caseที่10
1	Dry dressing	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
		วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
2	Wet dressing	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
		วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
3	ตัดไหม	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
4	ห้ามเลือด (external bleeding , Epistaxis ฯลฯ)	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
5	Immobilization (เชือกคล้องข้อมือ , Sling)	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
6	พันผ้า (Elastic bandage)	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ลำดับ	กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินกิจกรรม/ลายเซ็นอาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
		Caseที่1	Caseที่2	Caseที่3	Caseที่4	Caseที่5	Caseที่6	Caseที่7	Caseที่8	Caseที่9	Caseที่10
7	ล้างตา/หยอดตา/ ป้ายยา	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
8	ให้การพยาบาล แมลงขาหู	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
9	ประคบเย็น/ร้อน (cold/hot compress)	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
10	เคลื่อนย้ายผู้ป่วย (ยก พยุง ฯลฯ)	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
11	เช็ดตัวลดไข้ (tepid sponge)	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
12	พินยา	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
13	ไข่ออกซิเจน	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
14	เจาะน้ำตาลปลาย นิ้ว (DTX)	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
15	ไขยา (ทางปาก/ อมใต้ลิ้น)	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									
16	ช่วยทำหัตถการ พิเศษ (suture, lavage NG tube, retained cath, remove nail) ระบุกิจกรรม.....	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป	วคป
		อาจารย์พี่เลี้ยงลงนาม									

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

(ก. 3) แนวทางการฝึกภาคปฏิบัติ การตรวจประเมิน และการบริหารเบื้องต้นในหน่วยบริการปฐมภูมิ : กรณีศึกษา (Basic Primary Medical care in Primary Care Unit : Case study)



หมายเหตุ : การส่งรายงาน ให้นำส่งรายงานกรณีศึกษาต่ออาจารย์นิเทศของคณะ ฯ ในวันศุกร์สัปดาห์สุดท้าย
ของเดือน หรือวันที่อาจารย์เขาทำการนิเทศในแหล่งฝึก

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ



PUBH 491_No.3

คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น
แบบรายงานกรณีศึกษา การบริหารเบื้องต้นในหน่วยบริการปฐมภูมิ

ชื่อ - สกุลนักศึกษา..... รหัส.....
แหล่งฝึกปฏิบัติงาน.....

การซักประวัติ / OPD card

1. ผู้รับบริการ : เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง HN.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
สถานภาพสมรส..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
ระดับการศึกษา..... อาชีพ.....
ที่อยู่.....
วันที่เข้ารับการรักษา.....
2. อาการสำคัญ (Chief complaint).....
3. ประวัติการเจ็บป่วยในปัจจุบัน (Present illness).....
.....
.....
4. ประวัติการเจ็บป่วยในอดีต (Past history).....
.....
.....
5. ประวัติการเจ็บป่วยในครอบครัว (Family History).....
.....
.....

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

6. ประวัติส่วนตัวและพฤติกรรมสุขภาพ (Personal History and Health behavior/ Lifestyle) เช่น

การรับประทานอาหาร.....

น้ำดื่ม.....

การขับถ่าย.....

สารเสพติด.....

การนอนหลับพักผ่อน.....

ประจำเดือนครั้งสุดท้าย.....

7. การตรวจร่างกาย (Physical examination)

.....

.....

.....

8. ผลตรวจทางห้องปฏิบัติการ/การตรวจพิเศษ

.....

.....

.....

.....

9. ปัญหาที่พบ (Problem list)

1.....

2.....

3.....

10. การวินิจฉัยโรค (Diagnosis)

.....

.....

.....

.....

11. การรักษาของแพทย์ที่ผู้ป่วยได้รับ (Treatment)

.....

.....

.....

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ตารางเปรียบเทียบระหว่าง Case & ความรู้ด้านทฤษฎี

โรค	ทฤษฎี	ข้อมูลสนับสนุน : Subjective Data & Objective Data	
		Subjective Data	Objective Data

การวางแผนการดูแลผู้ป่วย	กิจกรรมการดูแล	เหตุผล

12. การให้คำแนะนำ (Health Education)

.....

.....

.....

13. สิ่งที่ได้เรียนรู้จาก Case นี้

.....

.....

.....

หนังสืออ้างอิง (อย่างน้อย 3 เล่ม ไม่เกิน 5 ปี เขียนตามหลัก APA)

ตัวอย่าง

พิศิษฐ์ เบญจมงคลวารี. (2559). นวดไทยเพื่อสุขภาพ เล่ม 3: นวดบำบัดอาการเบื้องต้น. กรุงเทพฯ: หมอชาวบ้าน.

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ใบงาน ข. (งานกลุ่ม)

(ข. 1) ใบงานการฝึกปฏิบัติการ การดูแลผู้ป่วยต่อเนื่องที่บ้านในหน่วยบริการปฐมภูมิ
(Home Health Care in Primary Care Unit)

คำชี้แจง ให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์การดูแลผู้ป่วยต่อเนื่องที่บ้านในหน่วยบริการปฐมภูมิ

จากสถานการณ์จริง นักศึกษา 2-3 คน ต่อผู้ป่วย 1 ราย จำนวน 2 Cases

ลำดับ	กิจกรรมการฝึกปฏิบัติ	แหล่งข้อมูล
1	การเลือก Case ผู้ป่วย ขอรับการปรึกษาและการดูแลผู้ป่วยภายใต้การนิเทศของอาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึก	ปรึกษาอาจารย์พี่เลี้ยงในการเลือก Case
2	นักศึกษาประเมินการดูแลผู้ป่วยต่อเนื่องที่บ้าน ตามเครื่องมือแบบประเมิน D-Method (PUBH 491_No.4)	แบบบันทึกการประเมินการดูแลผู้ป่วยต่อเนื่องที่บ้าน แบบประเมิน D-Method (PUBH 491_No.4)
3	ศึกษาเปรียบเทียบจากทฤษฎี และสถานการณ์จริงที่นักศึกษาได้ดำเนินการในผู้ป่วย พร้อมเขียนอ้างอิงตามรูปแบบที่กำหนดให้	เอกสารฉบับสมบูรณ์ ที่มีรายละเอียดบันทึกการประเมินการดูแลผู้ป่วยต่อเนื่องที่บ้าน (PUBH 491_No.5)
4	ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ครั้งที่ 1 (โดยอาจารย์พี่เลี้ยง) ให้ นักศึกษาส่งเอกสารรายงานให้อาจารย์พี่เลี้ยงทำการตรวจสอบในระหว่างที่เฝ้าเวลาอยู่ในแหล่งฝึก	ขอรับคำแนะนำอาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึก
5	ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ครั้งที่ 2 ให้นักศึกษาจัดทำรายงานการดูแลผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โดยอาจารย์นิเทศของคณะ ฯ สามารถตรวจสอบได้ตลอดระยะเวลาของการฝึก	ส่งรายงาน (PUBH 491_No.5) ทั้ง 2 กรณีศึกษา เมื่อสิ้นสุดการฝึก

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ



PUBH 491_No.4

คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น

แบบประเมินความต้องการการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยที่ป่วย: D - METHOD Model

แบบประเมินความต้องการการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยที่ป่วย: D - METHOD Model D = Disease M = Medication E = Economic + Emotion + Environment T = Treatment H = Health O = Out Patient D = Diet		
ข้อมูลผู้ป่วยที่ต้องการการดูแลที่บ้าน		
ชื่อผู้ป่วย.....นามสกุล.....อายุ.....ปี ☐ หญิง ☐ ชาย ชื่อผู้ดูแล.....นามสกุล.....อายุ.....ปี ☐ หญิง ☐ ชาย ความสัมพันธ์กับผู้ป่วย ☐ บุตร/หลาน ☐ สามี/ภรรยา ☐ ญาติ ☐ เพื่อน/เพื่อนบ้าน ☐ ผู้รับจ้างดูแล ที่อยู่ของผู้ป่วย..... สภาพทั่วไปของผู้ป่วย ☐ ☐ ช่วยเหลือตัวเองได้ ☐ ช่วยเหลือตัวเองได้บางส่วน ☐ ช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ ☐ สามารถสื่อสารได้ดี ☐ สามารถสื่อสารได้บ้าง ☐ ไม่สามารถสื่อสาร ☐ มีการใช้อุปกรณ์เสริม ระบุ..... ข้อมูลผู้ป่วยที่ได้จากการสังเกตและจากสอบถาม..... สภาพทั่วไปของผู้ป่วยอาศัย.....		
รายการประเมิน	แนวทางการประเมิน	ข้อมูลที่ได้จากการประเมินผู้ป่วย
D = Disease อาการ-อาการแสดงที่ผิดปกติ ที่ เกิดขึ้นเนื่องมาจากโรค	- ความรู้เรื่องโรคที่เป็นอยู่ - อาการ & อาการแสดง - แผนการรักษาต่อเนื่อง - มีโรคแทรกซ้อน /โรคประจำตัว	

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

M = Medication ชนิด/ประเภทของยาที่ผู้ป่วยได้รับ เพื่อการรักษาพยาบาล	- ชื่อยาที่ได้รับ - ความรู้เกี่ยวกับยาที่ตนเองได้รับ - รู้วัตถุประสงค์และวิธีการใช้ยา - รู้อาการข้างเคียงและข้อควรระวังในการใช้ยา/ข้อห้ามสำหรับการใช้ยา - การรับประทานต่อเนื่องและการไปรับยาตามนัดที่สถานบริการสาธารณสุข	
E = Economic + Emotion + Environment สภาพเศรษฐกิจ อารมณ์ และสิ่งแวดล้อม	- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยเหลือทางเศรษฐกิจ เช่น การประกันสังคม สิทธิการรักษา สวัสดิการต่าง ๆ - สภาพอารมณ์และจิตใจ - สภาพแวดล้อมภายในบ้านและโดยรอบบริเวณบ้าน	
T = Treatment การรักษาพยาบาล	- ข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลที่ต้องทำต่อเนื่อง - ความรู้ในการดูแล และการปฏิบัติตัวพิเศษเฉพาะโรค	
H = Health การดูแลสุขภาพโดยทั่วไปของผู้ป่วย	- ข้อมูลเรื่องการรับประทานอาหาร/การออกกำลังกาย/การทำกิจกรรม /การออกกำลังกาย/การพักผ่อนนอนหลับ - การป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพและฟื้นฟูสภาพ	
O = Out Patient การไปแหล่งบริการสุขภาพอนามัยในการบำบัดหรือรักษาอย่างต่อเนื่อง	- การพบแพทย์หรือการตรวจตามนัด - การสังเกตอาการผิดปกติที่จำเป็นต้องมาพบแพทย์ก่อนเวลานัด หรือการใช้บริการสถานบริการสาธารณสุขใกล้บ้านเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน	
D = Diet อาหารที่เหมาะสมกับโรค และสถานะของความเจ็บป่วย	- ประเภท/ชนิดของอาหารที่รับประทานในระหว่างที่เจ็บป่วย - ปริมาณอาหารที่รับประทานในแต่ละมื้อ	
1. ชื่อ – สกุลผู้ทำการประเมินสภาพผู้ป่วย.....สถานผู้ประเมิน..... 2. ชื่อ – สกุลผู้ทำการประเมินสภาพผู้ป่วย.....สถานผู้ประเมิน..... 3. ชื่อ – สกุลผู้ทำการประเมินสภาพผู้ป่วย.....สถานผู้ประเมิน.....		

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

E: Evaluation การประเมินผลเพื่อการดูแลสุขภาพอย่างต่อเนื่อง การประเมินและบันทึกปัญหา การประเมินความต้องการของผู้ป่วยที่ต้องดูแลอย่างต่อเนื่อง โดยมี การระบุเรื่องที่สำคัญและจำเป็นในการให้การดูแลหรือการให้คำแนะนำด้านสุขภาพหลังจากการประเมินปัญหา ความ ต้องการของผู้ป่วย ตาม D-METHOD Model		
D-METHOD Model	ผลการประเมิน ความต้องการดูแล	การวางแผน การดูแลผู้ป่วยที่ป่วย
D = Disease หมายถึง การให้คำแนะนำเกี่ยวกับเรื่องโรค และการสังเกตอาการผิดปกติ ซึ่งจำเป็นต้องกลับมาพบแพทย์		
M = Medication หมายถึง การให้คำแนะนำเกี่ยวกับเรื่องยาที่ต้องรับประทาน ต่อที่ป่วยตั้งแต่ ชนิด สรรพคุณ อาการข้างเคียง ขนาด วิธีใช้ วิธีเก็บ การเฝ้าระวังอาการไม่พึงประสงค์ และวิธีการแก้ไขเบื้องต้น		
E = Economic + Emotion + Environment การให้คำแนะนำเกี่ยวกับเรื่องการได้รับความช่วยเหลือทางเศรษฐกิจจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ การดูแลสุขภาพด้านสภาพอารมณ์และจิตใจ การดูแลสภาพแวดล้อมภายในบ้านและโดยรอบบริเวณบ้าน		
T = Treatment หมายถึง การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลที่ต้องทำต่อเนื่อง การดูแล และการปฏิบัติตัวพิเศษเฉพาะโรค		
H = Health หมายถึง การให้คำแนะนำในเรื่องการดูแลสุขภาพโดยทั่วไป เช่น การขับถ่าย การทำความสะอาดร่างกาย การทำกิจกรรม การออกกำลังกาย การพักผ่อนนอนหลับ รวมถึงการป้องกันโรค การส่งเสริมและฟื้นฟูสุขภาพ		

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

O = Out patient หมายถึง การให้คำแนะนำการไปห้องบริการสุขภาพอนามัยในการบำบัดต่อเนื่อง การมาตรวจตามนัด การสังเกตอาการผิดปกติที่จำเป็นต้องมาพบแพทย์ก่อน เวลานัด หรือการไปบริการสถานบริการสาธารณสุขใกล้บ้านเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน		
D = Diet หมายถึง การให้คำแนะนำในเรื่องการรับประทานอาหารที่เหมาะสมกับโรคและสถานะของความเจ็บป่วย		
รายละเอียดอื่นๆที่ต้องการวางแผนการดูแลเพิ่มเติม 1. ชื่อ-สกุลผู้วางแผนการดูแล .....สถานะ..... 2. ชื่อ-สกุลผู้วางแผนการดูแล .....สถานะ..... 3. ชื่อ-สกุลผู้วางแผนการดูแล .....สถานะ.....		
ชื่อ-สกุลผู้ดูแลผู้ป่วยที่บ้าน การติดต่อสื่อสาร/การประสานความร่วมมือ 		
ชื่อ-สกุลอาจารย์นิเทศ /อาจารย์ผู้ดูแลรวม การติดต่อสื่อสาร 		

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ



PUBH 491_No.5

คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น
แบบรายงานการดูแลผู้ป่วยต่อเนื่องที่ป่วย

สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน.....

ชื่อ - สกุลนักศึกษา

1.รหัส.....

2.รหัส.....

3.รหัส.....

ประวัติผู้ป่วย

1. ผู้รับบริการ : เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง HN.....อายุ.....ปี.....เดือน

สถานภาพสมรส..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

ระดับการศึกษา..... อาชีพ.....

ที่อยู่.....

วันที่เข้ารับการรักษา.....

2. อาการสำคัญ (Chief

complaint).....

3. ประวัติการเจ็บป่วยในปัจจุบัน(Present

illness).....

4. ประวัติการเจ็บป่วยในอดีต(Past history).....

5. ประวัติการเจ็บป่วยในครอบครัว (Family

History).....

.....

6. ประวัติส่วนตัวและพฤติกรรมสุขภาพ ; (Personal History and Health behavior/ Lifestyle) เช่น

การรับประทานอาหาร

.....

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

น้ำดื่ม

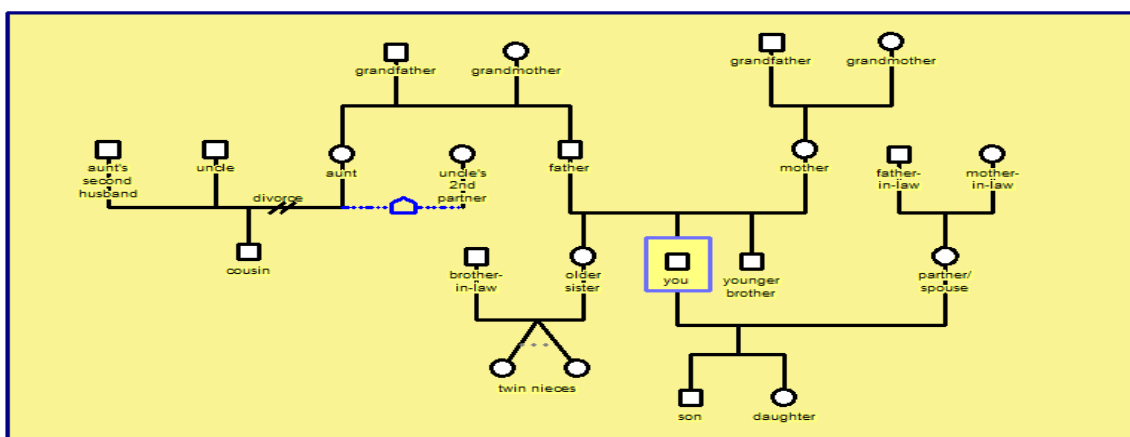
การขับถ่าย

สารเสพติด

การนอนหลับพักผ่อน

ประจำเดือนครั้งสุดท้าย

7. แผนภูมิครอบครัว (Genogram and Family system) : ตัวอย่าง



ที่มา : <http://familytrees.genopro.com/1120914/Beck/default.htm?page=help.htm>

8. การตรวจร่างกาย (Physical Examination) เบื้องต้น

Body weight.....	Vital signs
Height.....	Temperature.....°C
BMI.....	Pulse.....ครั้ง/ นาที
	Respiration.....ครั้ง/ นาที
	Blood Pressure.....mmHg.

ผลตรวจทางห้องปฏิบัติการ/การตรวจพิเศษ

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ปัญหาที่พบ (Problem list)

- 1.....
- 2.....
- 3.....

การวินิจฉัยโรค (Diagnosis)

- 1.....
- 2.....

ตารางเปรียบเทียบพยาธิสภาพของโรคที่พบและทฤษฎี

พยาธิสภาพของโรค Signs & Symptoms	ทฤษฎี	จาก Case Study	
		ข้อมูลสนับสนุนตามทฤษฎี	ข้อมูลที่แตกต่างจากทฤษฎี

การรักษาของแพทย์ (Treatment)

ชื่อยา (Medication)	ขนาดและวิธีใช้ (Dosage)	กลไกการออกฤทธิ์ (Action)	ผลข้างเคียง (Side Effect)

การวางแผนการดูแลผู้ป่วย

ปัญหาผู้ป่วยและความต้องการการดูแลและข้อมูลสนับสนุน	เป้าหมายและผลที่คาดว่าจะได้รับการดูแล (Goal & Expected outcome)	กิจกรรมการดูแล (Intervention)	เหตุผลเชิงวิทยาศาสตร์ของแต่ละกิจกรรม (Scientific reasoning)	เกณฑ์การประเมินผล (Evaluation criteria)	ผลการประเมิน (outcome)

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

การให้คำแนะนำ (Health Education)

.....

.....

.....

.....

การติดตามความก้าวหน้าของผู้ป่วย (Progress) จากผลการรักษาและการให้การดูแลผู้ป่วยที่บ้าน (ระบุครั้งที่และวันที่ติดตามการเยี่ยมผู้ป่วยที่บ้าน)

ความก้าวหน้าของผู้ป่วย (ครั้งที่เยี่ยม/วันที่ดำเนินการ).....

.....

.....

.....

.....

วิจารณ์และขอเสนอแนะ

.....

.....

.....

สิ่งที่ได้เรียนรู้จาก Case นี้

.....

.....

.....

.....

หนังสืออ้างอิง (อย่างน้อย 3 เล่ม ไม่เกิน 5 เล่ม เขียนตามหลัก APA)

ตัวอย่าง

พิศิษฐ์ เบญจมงคลวารี. (2552). นวัตกรรมเพื่อสุขภาพเล่ม 3: นวัตกรรมบำบัดอาการเบื้องต้น. กรุงเทพฯ: หมอชาวบ้าน.

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

(ข. 2) แนวทางการฝึกภาคปฏิบัติ กิจกรรมสุขศึกษาและการส่งเสริมสุขศึกษา (Health Promotion Activity in Primary Care Unit)



หมายเหตุ : งานกิจกรรมสุขศึกษากำหนดให้นักศึกษาไปดำเนินงานและจัดทำรายงานส่งอาจารย์นิเทศ 2
กิจกรรม ทั้งนี้หากในแหล่งฝึกไปดำเนินงานเพิ่มเติมไปดำเนินการตามขั้นตอนนี้อย่างต่อเนื่องในรูปแบบกิจกรรม
จิตอาสา



แผนการการสอนสุขศึกษาเรื่อง

เรื่องระบุ.....

เวลาที่สอนระบุ.....

ผู้ให้ข้อมูลระบุ.....

ผู้รับข้อมูลระบุ.....

วัตถุประสงค์ทั่วไประบุ.....

กิจกรรมระบุ.....

สื่อ/อุปกรณ์ระบุ.....

การประเมินผลระบุ.....

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เนื้อหา	กิจกรรม	สื่อการสอน	การประเมินผล

แหล่งอ้างอิงระบุ.....



รายงานผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพในชุมชน

1. ชื่อกิจกรรมระบุ.....
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมระบุ.....
3. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมระบุ.....
4. งบประมาณ (ถ้ามี)ระบุ.....
5. สถานที่ดำเนินการระบุ.....
6. ระยะเวลาดำเนินการระบุ.....
7. ผลการดำเนินกิจกรรม
 - เป้าหมายเชิงปริมาณระบุ.....
 - เป้าหมายเชิงคุณภาพระบุ.....
8. ประโยชน์ที่ได้รับระบุ.....
9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมระบุ.....
10. ภาคผนวกระบุ.....

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

(ข. 3) แนวทางการฝึกปฏิบัติการศึกษา การวินิจฉัย และการแก้ไขปัญหาชุมชน

ลำดับ	กิจกรรมการฝึกปฏิบัติ	แบบฟอร์มรายงาน
1	นักศึกษาศึกษา ศึกษาข้อมูลบริบทของชุมชนในพื้นที่รับผิดชอบของหน่วยงานฝึกปฏิบัติ โดยขอรับคำแนะนำจากอาจารย์พี่เลี้ยง	ตามแบบฟอร์ม PUBH 491_8 ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานบริบทชุมชน
2	ศึกษาชุมชนเป้าหมายโดยใช้เครื่องมือ 7 ชิ้น พร้อมทั้งจัดทำสื่อแนะนำเสนอชุมชนที่เข้าทำการศึกษา ทั้งนี้ขอรับคำแนะนำจากอาจารย์พี่เลี้ยง	ตามแบบฟอร์ม PUBH 491_8 ส่วนที่ 2 กระบวนการศึกษาชุมชนด้วยเครื่องมือ 7 ชิ้น
3	การวินิจฉัยชุมชน โดยใช้กระบวนการ SWOT Analysis & TOWS Matrix พร้อมทั้งวางแผนกลยุทธ์ และแผนงานสำหรับการแก้ไขปัญหาในชุมชน	ตามแบบฟอร์ม PUBH 491_8 ส่วนที่ 3 กระบวนการวินิจฉัยชุมชน
4	จัดทำโครงการในการแก้ไขปัญหาในชุมชน 1 โครงการ	ตามแบบฟอร์ม PUBH 491_8 ส่วนที่ 4 การดำเนินงานโครงการในชุมชน
5	ประเมินผลความสำเร็จของโครงการ พร้อมทั้งถ่ายทอดแนวทางการแก้ไขปัญหาที่ได้จากการดำเนินโครงการให้แก่ชุมชน	ตามแบบฟอร์ม PUBH 491_8 ส่วนที่ 5 การประเมินผลสำเร็จของโครงการ



แบบรายงานการฝึกปฏิบัติการศึกษา การวินิจฉัย และการแก้ไขปัญหาชุมชน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานบริบทชุมชน

- 1.1 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
- 1.2 ข้อมูลระดับตำบล
- 1.3 ข้อมูลระดับหมู่บ้าน

ส่วนที่ 2 กระบวนการศึกษาชุมชนด้วยเครื่องมือ 7 ชิ้น

- 2.1 แผนที่เดินดิน
- 2.2 ผังเครือญาติ
- 2.3 โครงสร้างองค์กรชุมชน
- 2.4 ระบบสุขภาพ
- 2.5 ปฏิทินชุมชน
- 2.6 ประวัติศาสตร์ชุมชน
- 2.7 ประวัติชีวิตบุคคลที่น่าสนใจในชุมชน

ส่วนที่ 3 กระบวนการการวินิจฉัยชุมชน

- 3.1 การวิเคราะห์ปัญหาด้วย SWOT Analysis & TOWS Matrix
- 3.2 การจัดลำดับความสำคัญของปัญหา
- 3.3 การวางแผนกลยุทธ์และแผนงาน

ส่วนที่ 4 การดำเนินงานโครงการในชุมชน

- 4.1 ชื่อโครงการ
- 4.2 หลักการและเหตุผล
- 4.3 วัตถุประสงค์
- 4.4 กลุ่มเป้าหมาย
 - เชิงปริมาณ
 - เชิงคุณภาพ
- 4.5 วิธีการดำเนินงาน

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

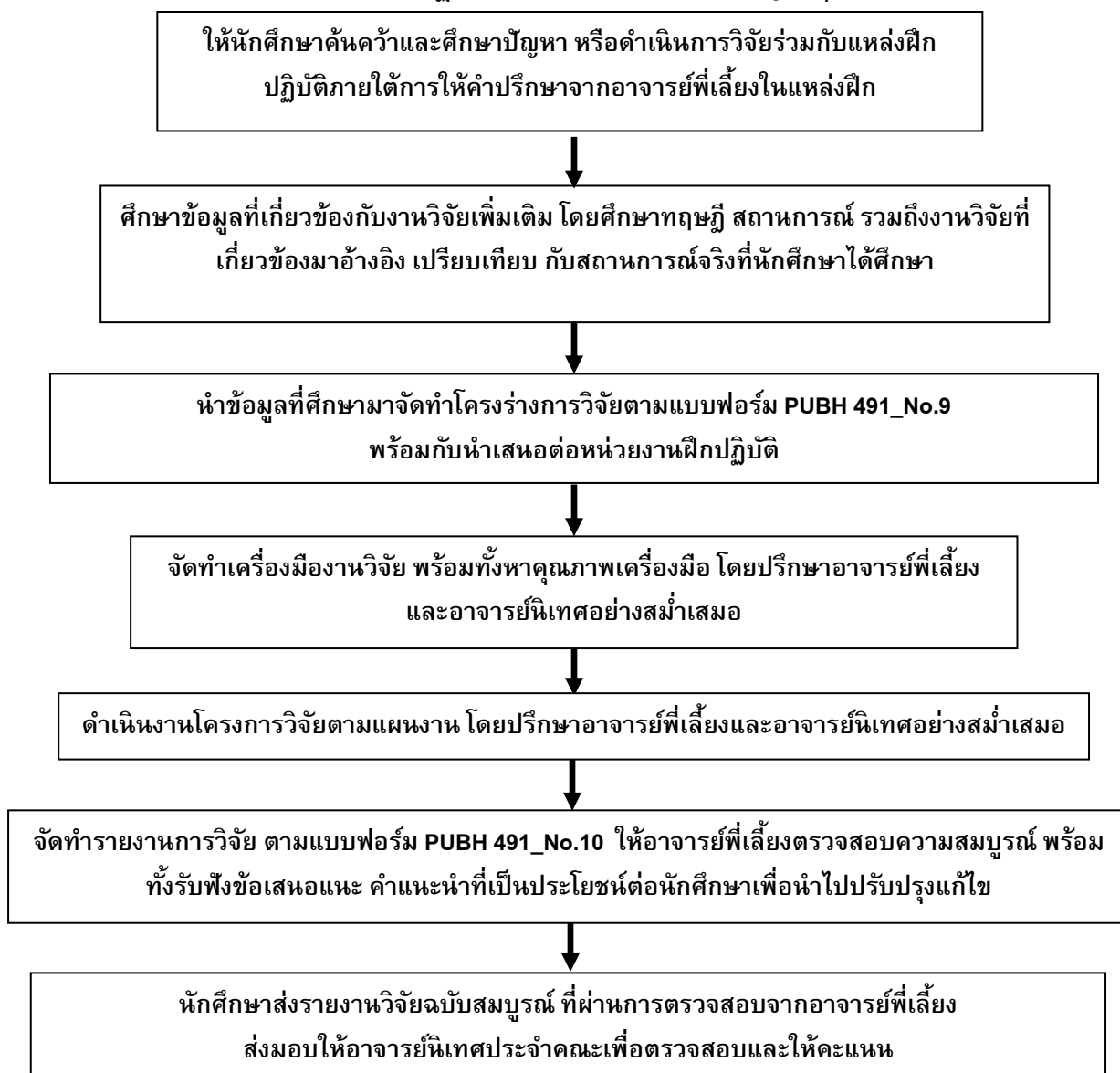
- 4.6 ผู้รับผิดชอบโครงการ
- 4.7 งบประมาณ
- 4.8 สถานที่ดำเนินการ
- 4.9 ระยะเวลาดำเนินการ
- 4.10 ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- 4.11 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ส่วนที่ 5 การประเมินผลสำเร็จของโครงการ

- 5.1 ชื่อโครงการ
- 5.2 ผู้เข้าร่วมโครงการ
- 5.3 ผู้รับผิดชอบโครงการ
- 5.4 งบประมาณ
- 5.5 สถานที่ดำเนินการ
- 5.6 ระยะเวลาดำเนินการ
- 5.7 ผลการดำเนินโครงการ
- 5.8 ประโยชน์ที่ได้รับ
- 5.9 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
 - เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - เป้าหมายเชิงคุณภาพ
- 5.10 ภาคผนวก

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

(ข. 4) แนวทางการฝึกปฏิบัติการวิจัยสำหรับการแก้ไขปัญหาชุมชน



หมายเหตุ : งานวิจัยนี้ดำเนินงานตามความต้องการของแหล่งฝึกและชุมชน และต้องดำเนินงานให้สมบูรณ์จึง
จะสามารถสำเร็จการฝึกปฏิบัติในขั้นตอนนี้



แบบฟอร์มการเขียนโครงงานวิจัย

1. ชื่อเรื่อง
2. ชื่อผู้วิจัย
3. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา
4. วัตถุประสงค์ของการวิจัย
5. ขอบเขตของการวิจัย
 - ขอบเขตของประชากร
 - ขอบเขตของเนื้อหาการวิจัย
6. สมมติฐานของงานวิจัย (ถ้ามี)
7. ข้อตกลงเบื้องต้นของงานวิจัย (ถ้ามี)
8. นิยามศัพท์เฉพาะ
9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากงานวิจัย
 - ประโยชน์ในเชิงวิชาการ
 - ประโยชน์ในการนำไปใช้
10. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
11. วิธีดำเนินการวิจัย
 - ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
 - เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
 - วิธีการรวบรวมข้อมูล
 - การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิจัย
12. สถานที่ในการวิจัย
13. ระยะเวลาและแผนการดำเนินงานวิจัย
14. งบประมาณในการดำเนินงานวิจัย (ถ้ามี)
15. เอกสารอ้างอิง (เขียนในรูปแบบ APA)



แบบฟอร์มการเขียนรายงานการวิจัย

1. ส่วนนำ

- 1.1) ปกนอก
- 1.2) ปกใน
- 1.3) คำนำ/กิตติกรรมประกาศ
- 1.4) บทคัดย่อ
- 1.5) สารบัญ สารบัญตาราง สารบัญภาพ
- 1.6) อักษรย่อและสัญลักษณ์

2. ส่วนเนื้อความ

2.1) บทที่ 1 บทนำ

- ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา
- วัตถุประสงค์/ความมุ่งหมายของการวิจัย
- ขอบเขตของการวิจัย
 - ขอบเขตของประชากร
 - ขอบเขตของเนื้อหาการวิจัย
- สมมติฐานของงานวิจัย (ถ้ามี)
- ข้อตกลงเบื้องต้นของงานวิจัย (ถ้ามี)
- นิยามศัพท์เฉพาะ
- ประโยชน์ที่ได้รับจากงานวิจัย

2.2) บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.3) บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

- ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- วิธีการรวบรวมข้อมูล
- การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิจัย

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

2.4) บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

2.5) บทที่ 5 บทสรุป

- สรุปผลการวิจัย

- อภิปรายผล

- ข้อเสนอแนะ

3 ส่วนประกอบตอนท้าย

3.1) บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง

3.2) ภาคผนวก

3.3) ประวัติผู้วิจัย

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ใบกิจกรรม ค. การสัมมนาวิชาการ ประสบการณ์การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคในชุมชน (การนำเสนอผลงานและรูปเล่มรายงาน)

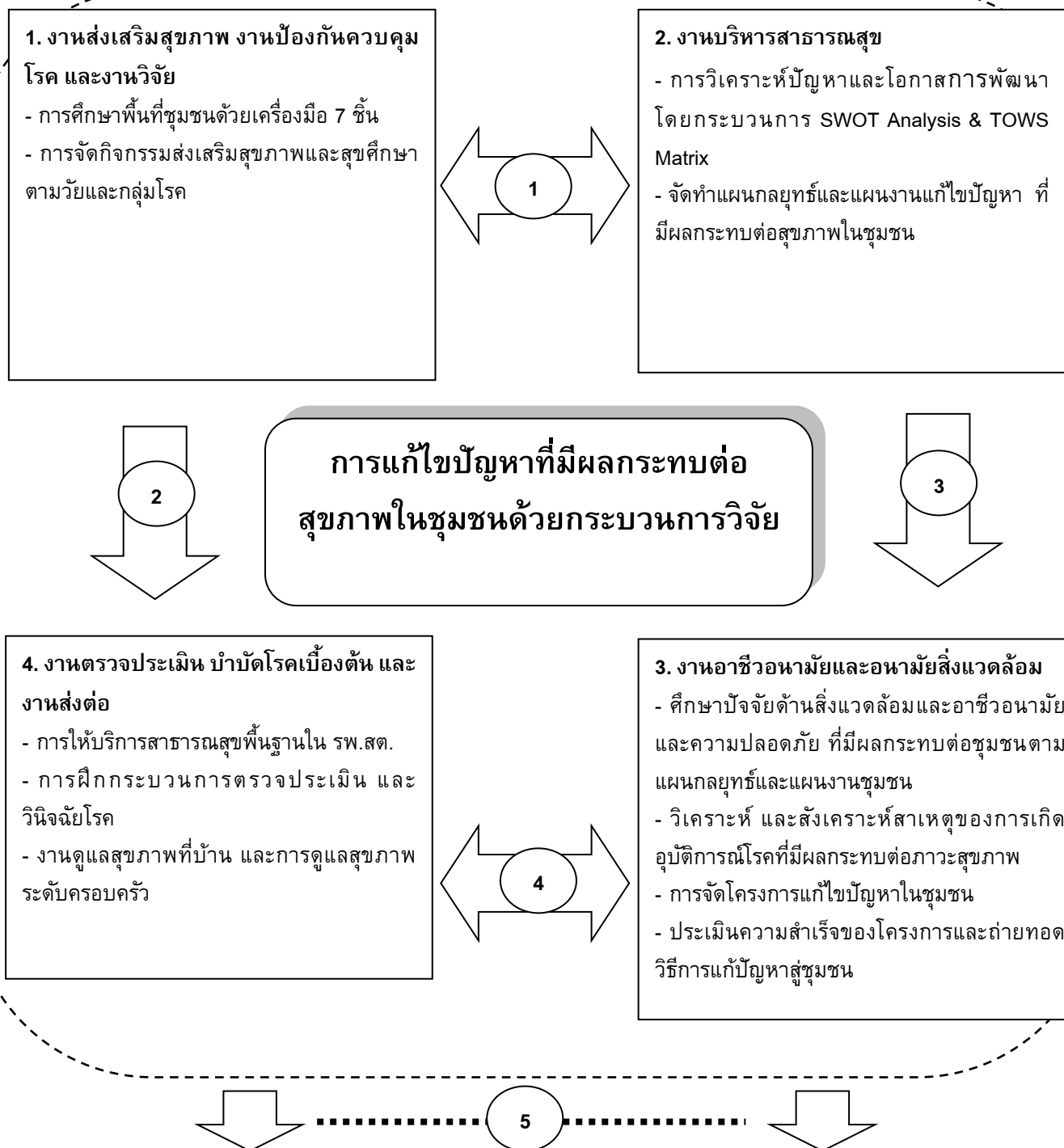
วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะในการสรุป วิเคราะห์ และประเมินผลจากฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาธารณสุข
2. เพื่อให้ นักศึกษาได้ฝึกการนำเสนอผลงาน ในรูปแบบของการสัมมนาแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ตรงที่ได้จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
3. เพื่อเป็นการสะท้อนผลผลิตการฝึกภาคปฏิบัติสร้างเสริมวิชาชีพของนักศึกษา เพื่อพัฒนา กระบวนการฝึกภาคปฏิบัติ

การเตรียมการสัมมนา

1. ให้ นักศึกษาทุกกลุ่มประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลผลิตที่ได้จากการฝึกบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพที่ได้รับมอบหมายตามแผนการฝึก
2. นักศึกษาจัดทำเอกสารรายงานความรู้ที่ได้รับจากการฝึกปฏิบัติ
3. นักศึกษาดำเนินการจัดเวทีสัมมนาแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ตรงที่ได้จากการฝึกปฏิบัติ โดยนักศึกษาเชิญอาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึกและอาจารย์นเทศมาเป็นวิทยากรวิพากษ์และสะท้อนผลผลิตการฝึกปฏิบัติ

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ



จัดเวทีสัมมนา

Theme : ประสบการณ์การฝึกปฏิบัติงานบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

หมวดที่ 5

การประเมินผลการฝึกปฏิบัติ

1. กระบวนการประเมินผลการฝึกปฏิบัติ

1.1 นักศึกษา

- 1.1.1 ประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์ในการฝึกปฏิบัติ ตามที่รายวิชากำหนด
- 1.1.2 ประเมินความเพียงพอของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ความพร้อมของสถานที่ฝึกและความร่วมมือของบุคลากรในแหล่งฝึก
- 1.1.3 ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้รายวิชา

- 1.1.4 ให้อาจารย์แนะในการจัดประสบการณ์ภาคสนามและความต้องการเพิ่มเติม

1.2 ครูพี่เลี้ยงหรือแหล่งฝึก

- 1.2.1 ประเมินสมรรถนะของนักศึกษาในภาพรวมตามวัตถุประสงค์ของการฝึกปฏิบัติ
- 1.2.2 ประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติของคณะ

1.3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

- 1.3.1 ประเมินสมรรถนะและทักษะการฝึกปฏิบัติของนักศึกษาตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา
- 1.3.2 ประเมินการจัดการเรียนการสอนโดยอาจารย์
- 1.3.3 ประเมินผลการจัดประสบการณ์ภาคสนามเกี่ยวกับความเพียงพอของแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ ความพร้อม ของสถานที่ฝึก ความร่วมมือของบุคลากรในแหล่งฝึก จำนวนและความเหมาะสมของ ผู้ให้บริการ คุณภาพการดูแลที่นักศึกษาได้รับจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์พี่เลี้ยง
- 1.3.4 ประเมินการทำหน้าที่ของตนเอง อาจารย์ผู้สอนและครูพี่เลี้ยง
- 1.3.5 ประเมินเกณฑ์การวัดผล แบบประเมิน และวิธีการประเมิน

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

2. เกณฑ์การประเมินผล

พิจารณาจากด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ประเมินความรู้และทักษะการฝึกปฏิบัติภาคปฏิบัติ 20 %
(ผู้ประเมิน คือ ครูพี่เลี้ยง/ผู้เกี่ยวข้องจากแหล่งฝึก)
- ประเมินจากกิจกรรมที่นักศึกษาได้ปฏิบัติครบถ้วนตามกิจกรรมการฝึก 20 %
- ประเมินผลงานที่มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า 20 %
- ประเมินจากกิจกรรมสัมมนาถอดบทเรียนประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกปฏิบัติ 20 %
- ประเมินจากความรับผิดชอบและพฤติกรรมของนักศึกษาที่มีต่อการฝึกปฏิบัติ 20 %

ผลการประเมินเทียบเกณฑ์ ดังนี้

ช่วงคะแนน	ความหมาย	ผลการเรียน
เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 80	ผลการประเมินดีเยี่ยม	A
ร้อยละ 75 – 79	ผลการประเมินดีมาก	B ⁺
ร้อยละ 70 – 74	ผลการประเมินดี	B
ร้อยละ 65 – 69	ผลการประเมินค่อนข้างดี	C ⁺
ร้อยละ 60 – 64	ผลการประเมินพอใช้	C
ร้อยละ 55 – 59	ผลการประเมินอ่อน	D ⁺
ร้อยละ 50 – 54	ผลการประเมินอ่อนมาก	D
ต่ำกว่าร้อยละ 50	ผลการประเมินตก	F

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ



สำหรับอาจารย์พี่เลี้ยง

แบบประเมินผลการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ (นักศึกษารายบุคคล)

แบบประเมินผลสำหรับฝ่ายหน่วยงานฝึก

ชื่อนักศึกษา..... รหัส

ฝึกประสบการณ์ตั้งแต่วันที่

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคะแนนที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม
กับคุณลักษณะของนักศึกษา

- 5 หมายถึง นักศึกษามีคุณลักษณะดังกล่าวอยู่ในเกณฑ์ ดีอย่างยิ่ง
 4 หมายถึง นักศึกษามีคุณลักษณะดังกล่าวอยู่ในเกณฑ์ ดี
 3 หมายถึง นักศึกษามีคุณลักษณะดังกล่าวอยู่ในเกณฑ์ ปานกลาง
 2 หมายถึง นักศึกษามีคุณลักษณะดังกล่าวอยู่ในเกณฑ์ พอใช้
 1 หมายถึง นักศึกษามีคุณลักษณะดังกล่าวอยู่ในเกณฑ์ ต้องปรับปรุง

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม ของนักศึกษา

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	ดี อย่างยิ่ง (5)	ดี (4)	ปาน กลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้อง ปรับปรุง (1)
1. นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจหลักจริยธรรม สิทธิมนุษยชน สิทธิผู้ป่วย ตลอดจนจรรยาบรรณ ทางวิชาการและวิชาชีพ					
2. นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อ การกระทำของตนเองและสังคม					
3. นักศึกษามีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์และตรงต่อ เวลา					

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

4. นักศึกษาเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งในการดำรงตนและการปฏิบัติงาน					
5. นักศึกษาเคารพสิทธิและความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์					
6. นักศึกษาเคารพกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม					

2. ด้านความรู้ และความเข้าใจในงานของนักศึกษา

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	ดี อย่างยิ่ง (5)	ดี (4)	ปาน กลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้อง ปรับปรุง (1)
1. มีความรู้ความเข้าใจในลักษณะงานทุกๆ ด้านของหน่วยงาน ลักษณะงานของตนเอง และวิธีการปฏิบัติงานในหน่วยงาน					
2. มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์ทางด้านสาธารณสุข และการนำไปใช้					
3. มีความรู้และความเข้าใจกระบวนการทางวิจัยในการแสวงหาความรู้ ปฏิบัติงานอย่างมีเทคนิควิธีการและขั้นตอน					
4. มีความรู้และความเข้าใจในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางด้านสุขภาพ					
5. มีทักษะในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ มีไหวพริบ ในการปฏิบัติงาน					
6. มีทักษะการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อสร้างเสริมงานตนเอง					
7. ปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะ ให้ความร่วมมือและปรับตัวเองให้เข้ากับเหตุการณ์ได้ดี					
8. มีความเป็นผู้นำ และเป็นผู้ตามที่ดี					

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

9. มีความสามารถในการพัฒนาตนเองให้มี ความสามารถเพิ่มมากขึ้น					
10. สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้ และมีความไว้วางใจจาก ผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงาน					
11. คุณภาพของงาน มีความประณีต ถูกต้อง ความสม่ำเสมอ มีจำนวนงานที่ทำตามที่ได้รับ มอบหมายในระยะเวลาที่กำหนด					

3. แผนการติดต่อสื่อสาร ของนักศึกษา

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	ดี อย่างยิ่ง (5)	ดี (4)	ปาน กลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้อง ปรับปรุง (1)
1. มีความสามารถในการรับฟังคำสั่ง และการ ปฏิบัติตามคำสั่ง					
2. สามารถสื่อสารไปยังผู้บังคับบัญชาผู้ร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชา ได้อย่างเหมาะสม					
3. มีวิธีการและศิลปะในการติดต่อพูดจากับเพื่อน ร่วมงานหรือบุคคลอื่น					
4. ความสามารถในภาษาไทยถูกต้อง					
5. มีความสามารถในการประชาสัมพันธ์และการ ติดต่อกับผู้มาติดต่อสำนักงาน					
6. สามารถเลือกและใช้สารสนเทศ ตลอดจนใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างมี ประสิทธิภาพและเหมาะสม					

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

4. ด้านทัศนคติที่ดี และมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงานของนักศึกษา

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	ดี อย่างยิ่ง (5)	ดี (4)	ปาน กลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้อง ปรับปรุง (1)
1. มีความรู้สึกนึกคิดที่มีต่องานที่ได้รับมอบหมาย					
2. มีความกระตือรือร้นและความสนใจใฝ่หา ความก้าวหน้า					
3. มีน้ำใจ ความพยายาม มานะอดทน					
4. มีความซื่อสัตย์ สุจริต และการตรงต่อเวลา					
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อ ร่วมงาน ชุมชนและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง					
6. มีความสามารถในการปรับตัวในเชิงวิชาชีพ					

5. บุคลิกลักษณะ ความประพฤติ และการปฏิบัติตามระเบียบของนักศึกษา

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	ดี อย่างยิ่ง (5)	ดี (4)	ปาน กลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้อง ปรับปรุง (1)
1. มีลักษณะท่าทางกระฉับกระเฉง ว่องไว					
2. มีกิริยามารยาทที่เหมาะสมต่อภาพลักษณ์ของ นักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน					
3. มีการแต่งกายที่สุภาพเรียบร้อย					
4. มีการแสดงออกที่เหมาะสมต่อชุมชนและองค์กร					
5. ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงาน ฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ					
6. ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับของ มหาวิทยาลัยเนชั่น ไคแก้ว ไม่ดื่มสุรา ทะเลาะวิวาท เป็นต้น					

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

6. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ในการปฏิบัติงานของนักศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

สรุปผลการประเมินการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม ของนักศึกษา	30	
2. ด้านความรู้ และความเข้าใจในงานของนักศึกษา	55	
3. ด้านการติดต่อสื่อสาร ของนักศึกษา	30	
4. ด้านทัศนคติที่ดี และมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงานของนักศึกษา	30	
5. บุคลิกลักษณะ ความประพฤติ และการปฏิบัติตามระเบียบของนักศึกษา	30	
รวม	175	

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ



สำหรับนักศึกษา

แบบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ : ประเมินแผนการฝึกสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข

หัวข้อการประเมิน	แก้ไข (1)	ปรับปรุง (2)	พอใช้ (3)	ดี (4)	ดีมาก (5)
1. ด้านวิชาการ					
ความรู้ภาคทฤษฎีมาบูรณาการในการฝึกประสบการณ์					
- สิ่งที่ได้เรียนรู้จากแหล่งฝึกประสบการณ์					
- สิ่งที่ได้เรียนรู้จากบุคลากรในหน่วยงาน					
2. ด้านรูปแบบการฝึกประสบการณ์สร้างเสริมวิชาชีพ					
รูปแบบการฝึกประสบการณ์					
จำนวนนักศึกษาต่อกลุ่ม					
ระยะเวลาการฝึกประสบการณ์					
ความครอบคลุมของคู่มือฝึกประสบการณ์					
ความเหมาะสมของที่ฝึกและปัจจัยสนับสนุน					
ความเหมาะสมของแหล่งฝึกประสบการณ์					
ความพร้อมของอาจารย์พี่เลี้ยง					
ความพร้อมของอาจารย์นิเทศ					
3. ด้านการปฏิบัติ					
เรียนรู้การวางแผนการทำงาน					
เรียนรู้ทักษะการปฏิบัติงาน					
เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น					
เรียนรู้การแก้ไขปัญหา					
เรียนรู้การปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ					
4. ความพึงพอใจในภาพรวมของการฝึกประสบการณ์					

ข้อเสนอแนะ

.....



สำหรับอาจารย์นิเทศ

คณะสาธารณสุขศาสตร์

กิจกรรมการนิเทศ: การบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

วัตถุประสงค์การนิเทศ

1. เพื่อติดตามประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ทั้งในด้านความรู้ /ทักษะที่คาดหวังตามที่กำหนดไว้ในแผนการฝึกและประเมินพฤติกรรมของนักศึกษาในการฝึกปฏิบัติ โดยกิจกรรมการนิเทศประกอบด้วยการประชุมกลุ่มร่วมกับนักศึกษา (Conference) การสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา การตรวจสอบความก้าวหน้าของงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย และการสัมภาษณ์อาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึก
2. เพื่อให้คำปรึกษา/ข้อเสนอแนะแก่นักศึกษา ตลอดจนการปรับปรุง/แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกปฏิบัติในแหล่งฝึก
3. เพื่อรวบรวมข้อมูลจากผลการประเมิน หรือข้อเสนอแนะจากอาจารย์พี่เลี้ยง ทีมสุขภาพในแหล่งฝึก และข้อมูลจากนักศึกษา มาทำการปรับปรุง/พัฒนาการฝึกปฏิบัติในการศึกษาต่อไป

ขอบเขตการนิเทศ

1. ความรู้และทักษะทางวิชาชีพที่นักศึกษาได้รับในขณะฝึกปฏิบัติงาน
2. การปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากแหล่งฝึกอย่างครบถ้วน
3. ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามที่นักศึกษาได้รับมอบหมายตามที่ระบุไว้ในแผนการฝึก
4. พฤติกรรมการปฏิบัติตนของนักศึกษาตามระเบียบวินัยของมหาวิทยาลัยและของแหล่งฝึก
5. ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานและพฤติกรรมการทำงานบริการ



แบบรายงานผลการนิเทศการฝึกปฏิบัติป 256....

1. แหล่งฝึก

2. ชื่อ- สกุล อาจารย์พี่เลี้ยง

3. วดป. ที่นิเทศ

4. อาจารย์นิเทศ

5. ประเด็นสำคัญที่พบจากการนิเทศ

5.1 ความรู้และทักษะทางวิชาชีพที่นักศึกษาได้รับในขณะฝึกปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

5.2 ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

5.3 ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานและพฤติกรรมการทำงาน

.....

.....

.....

5.4 พฤติกรรมการปฏิบัติงานของนักศึกษาตามระเบียบวินัยของมหาวิทยาลัยและของแหล่งฝึก

.....

.....

.....

5.5 อื่น ๆ

.....

.....

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

แบบลงเวลา แบบบันทึกการปฏิบัติงาน และแบบการลา

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ



แบบการลา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การลาหยุด

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นางสาว).....นามสกุล.....รหัสประจำตัว.....
กำลังอยู่ในระหว่างการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพสาขารณสุขศาสตร์ ภาคเรียนที่.....ปี
การศึกษา.....ณ หน่วยฝึก รพ.สต. มีเหตุจำเป็นต้องขอลาหยุดพักการฝึกฯ
เป็นเวลา.....วัน ตั้งแต่วันที่ ถึง วันที่

เนื่องจาก (เหตุผล).....

.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นของหัวหน้าสถานฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ การลามาต้องลาทั้งหน่วยฝึกและมหาวิทยาลัยทุกครั้ง

ภาคผนวก ข.

หนังสืออนุญาตเข้ารับการฝึกปฏิบัติงาน

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

คณะอาจารย์ผู้สอน
เลขที่ 1/3561
วันที่ 13 ต.ค. 2561
เวลา 10.00 น.



ကံ ဟု ခေါ်ဝေါ် လေ့ရှိ

มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เลขที่: ๐๘๖/๒๕๖๑
วันที่: ๗ ธ.ค. ๖๑
เวลา: ๑๕.๑๕ น.
สถานที่: ๖
สำนักบริหารการทะเบียน กองทะเบียนราษฎร
๓ ถนนวิภาวดี ๓ แขวง ๕๐๐๐๐

៨ ថ្ងៃ ២០៨០០

เรื่อง อนุญาตให้นักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงาน

เขียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ มบข. ๓๕๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙/ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่ยังมีง มหาวิทยาลัยอเนชั่น ขออนุญาตให้นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ สาขาวิชา
 สาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยอเนชั่น จำนวน ๕๒ คน เข้าฝึกปฏิบัติงานการบูรณาการการเรียนกับการ
 ทำานวิชาชีพในสถานบริการสุขภาพระดับปฐมภูมิเขตอำเภอเมืองลำปางที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล-
 บ้านโคกหัวช้างบ้านศรีพมดลลำปางบ้านคันธงชัยบ้านคันเมืงบ้านท่าโขงบ้านท่าชัย/บ้านม่วงแวง ระหว่าง
 วันที่ ๗ มกราคม - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่สั่ง
 ในแหล่งฝึกปฏิบัติ และอาจารย์ผู้เ้าเทศจากคณะสาธารณสุข โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ
 สิทธิสมบัติ คณบดีคณะสาธารณสุข เป็นผู้ควบคุมดูแลและดำเนินการจัดการฝึกตลอดระยะเวลาที่
 กำหนดตามหน่วยกิตการศึกษาภาคปฏิบัติ นั้น

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง ได้พิจารณาแล้ว ยินดีให้นักศึกษาดังกล่าวเข้าฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทั้ง ๗ แห่ง ได้

ซึ่งเขียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๕๔๖๒ ๗๕๖๗-๘ ถึง ๒๐๘
โทรสาร ๐ ๕๔๖๒ ๗๕๖๙

2.

(นายประเสริฐ กิจสุวรรณวัฒน์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง

11 69 61

11 69 61

ภาคผนวก ค

การจัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติ

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ภาคผนวก ค การจัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติ

การพิมพ์

1. พิมพ์ด้วยอักษร TH sarabunPSK ขนาด 16 ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตลอดทั้งเล่ม
2. การเว้นระยะกระดาษ ด้านบน และด้านซ้าย 1.5 นิ้ว ด้านขวาและด้านล่าง 1 นิ้ว
3. จัดกั้นหน้า กั้นหลังให้เป็นระเบียบทุกย่อหน้า

กำหนดส่งงาน

1. ส่งรายงานการฝึกประสบการณ์ฉบับร่างให้อาจารย์นิเทศ อย่างน้อย 1 สัปดาห์ก่อนวันนำเสนอ
2. หลังจากการนำเสนอและสอบผ่านแล้ว ให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะและจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 2 ชุดส่งคณะภายในระยะเวลาที่กำหนด

การเรียงลำดับรายงาน

ให้เรียงลำดับรายงาน ดังนี้

1. ปกนอก
2. ปกใน
3. ใบรองปก
4. กิตติกรรมประกาศ
5. สารบัญ แบ่งเป็น สารบัญตาราง สารบัญแผนภูมิ สารบัญภาพ (ถ้ามี)
6. เนื้อหา
 - (งานเดี่ยว) เรียงตาม ใบงาน ก
 - (งานกลุ่ม) เรียงตามใบงาน ข
 - ภาพรวมการฝึกประสบการณ์ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
7. ภาคผนวก
 - ภาพบรรยากาศ
 - เอกสารที่เกี่ยวข้อง

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ตัวอย่างการจัดพิมพ์ปกนอก/ปกใน



การฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

จัดทำโดย

ชื่อ.....สกุล.....

รหัสประจำตัว.....

รายงานฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาวิชา

การฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ (PUBH 491)

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ตัวอย่างการจัดพิมพ์ใบรองปก



การฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ
ของ

ชื่อ.....สกุล.....
รหัสประจำตัว.....

ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการวิชาการให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ตัวอย่างการจัดพิมพ์สารบัญ สารบัญตาราง สารบัญแผนภูมิ สารบัญภาพ

ตัวอย่างสารบัญ

หน้า

กิตติกรรมประกาศ

ค

สารบัญตาราง

ง

สารบัญแผนภูมิ

ฉ

สารบัญภาพ

ช

การปฏิบัติงานประจำวัน

....

.....

.....

....

ภาคผนวก

....

ภาคผนวก ก

ภาคผนวก ข

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ตัวอย่างสารบัญตาราง

ตาราง

หน้า

1	.....	21
2	.....	....
3	.....	....

ตัวอย่างสารบัญแผนภูมิ

แผนภูมิ

หน้า

1	.....	21
2	.....	....
3	.....	....

ตัวอย่างสารบัญภาพ

ภาพ

หน้า

1	.....	21
2	.....	....
3	.....	....

ภาคผนวก ง.

แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติ

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

แบบการประเมินผลการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ ประกอบด้วย

1. แบบประเมินผลการฝึกศึกษาและวินิจัยชุมชน (PUBH 01)

คำชี้แจง ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติแต่ละกลุ่ม หลังจากฝึกปฏิบัติงานในการศึกษาและวินิจัยชุมชนแล้ว ให้จัดทำรายงาน พร้อมทั้งแนบบแบบประเมิน PUBH 01 แนบส่งให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล หรือผู้แทน พิจารณาผลการฝึกปฏิบัติ

2. แบบประเมินผลการให้บริการสาธารณสุขปฐมภูมิ (PUBH 02)

คำชี้แจง ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติแต่ละกลุ่ม หลังจากสังเกตการณ์ฝึกปฏิบัติงานด้านการบริการสาธารณสุขปฐมภูมิแล้ว ให้บันทึกลงในสมุดที่แจกไว้ พร้อมทั้งจัดทำแบบสรุปตามแบบ PUBH 02 แนบส่งให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล หรือผู้แทน พิจารณาผลการสังเกตการณ์

3. แบบประเมินผลการส่งเสริมสุขภาพและการให้สุขศึกษา (PUBH 03)

คำชี้แจง ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติแต่ละกลุ่ม หลังจากปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสุขภาพและการให้สุขศึกษาแล้ว ให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าว พร้อมทั้งแนบบแบบประเมิน PUBH 03 เพื่อให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล หรือผู้แทน พิจารณาผลการปฏิบัติงาน

4. แบบประเมินผลการเยี่ยมบ้าน (PUBH 04)

คำชี้แจง ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติแต่ละกลุ่ม หลังจากปฏิบัติงานด้านการเยี่ยมบ้านแล้ว ให้จัดทำรายงานผลการเยี่ยมบ้าน พร้อมทั้งแนบบแบบประเมิน PUBH 04 เพื่อให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล หรือผู้แทน พิจารณาผลการปฏิบัติงาน

5. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม (PUBH 05)

คำชี้แจง ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติแต่ละกลุ่ม หลังจากปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อมแล้ว ให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งแนบบแบบประเมิน PUBH 05 เพื่อให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล หรือผู้แทน พิจารณาผลการปฏิบัติงาน

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

6. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ (PUBH 06)

คำชี้แจง นักเรียนฝึกประสบการณ์แต่ละกลุ่ม หลังจากปฏิบัติงานด้านอื่นแล้วให้นักศึกษาทำรายงานการถอดบทเรียน พร้อมทั้งแนบบแบบประเมิน PUBH 06 เพื่อให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล หรือผู้แทน พิจารณาผลการปฏิบัติงาน

7. แบบประเมินผลด้านการวิจัย (PUBH 07)

คำชี้แจง นักเรียนฝึกประสบการณ์แต่ละกลุ่ม หลังจากปฏิบัติงานด้านศึกษาวิจัยแล้ว ให้จัดทำรายงานผล พร้อมทั้งแนบบแบบประเมิน PUBH 07 เพื่อให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล หรือผู้แทน พิจารณาผลการปฏิบัติงาน

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

แบบ PUBH 01



แบบประเมินผลการฝึกศึกษาและวินิจัยชุมชน

ชื่อ รพ.สต.

ที่	รายการการปฏิบัติงาน	ระดับคะแนน			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1	รวบรวมข้อมูลโครงการ				
2	วิเคราะห์ข้อมูลได้ถูกต้อง				
3	วินิจฉัยปัญหาและความต้องการร่วมกับประชาชน				
4	วางแผนและจัดทำแผนในการแก้ไขปัญหา				
5	ปฏิบัติงานตามแผนในการแก้ไขปัญหา				
6	ประเมินผลการปฏิบัติงาน				
7	มีความกระตือรือร้นปฏิบัติงานในชุมชน				
8	มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย				
9	วางตนได้เหมาะสมกับสถานภาพแห่งวิชาชีพ				
10	มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเสียสละต่อผู้อื่น				
11	การปรับปรุงและพัฒนาตนเอง				
12	การเป็นผู้นำและเป็นตัวอย่างด้านสุขภาพ				
13	การเข้าถึงชุมชนและร่วมงาน				
14	การประสานงานร่วมกับหน่วยงาน,องค์กร,บุคคลที่เกี่ยวข้อง				
15	การให้ข้อเสนอแนะและคำปรึกษาแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง				
คะแนนเต็ม (60 คะแนน)		คะแนนที่ได้.....คะแนน			
(ดีมาก = 4 ดี = 3 พอใช้ = 2 ปรับปรุง = 1)					

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ความคิดเห็น.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แนวทางในการประเมินผลการศึกษาและวินิจฉัยชุมชน

กิจกรรม	องค์ประกอบในการประเมิน
1. รวบรวมข้อมูลได้ถูกต้อง	1. รวบรวมข้อมูลโดยวิธีการสัมภาษณ์ และสังเกต หรืออื่นๆ ที่เป็นวิชาการ 2. ข้อมูลที่รวบรวมได้ถูกต้อง 3. ใช้เวลาในการรวบรวมข้อมูลเหมาะสม 4. สร้างสัมพันธภาพขณะรวบรวมข้อมูล
2. วิเคราะห์ข้อมูลได้ถูกต้อง	1. จำแนกข้อมูลเป็นระบบ 2. เลือกวิธีวิเคราะห์ข้อมูล ใช้สถิติและคำนวณได้ถูกต้อง 3. แปลความหมาย นำเสนอข้อมูลได้เหมาะสม อย่างถูกต้อง 4. สร้างสัมพันธภาพขณะรวบรวมข้อมูล
3. วินิจฉัยปัญหาและความต้องการร่วมกับประชาชน	1. ระบุปัญหาและสาเหตุได้ครอบคลุม โดยใช้ข้อมูลในการสนับสนุนปัญหาได้ชัดเจน 2. อธิบายให้ชุมชนเข้าใจข้อมูลและปัญหาที่พบ 3. จัดลำดับความสำคัญของปัญหาได้สอดคล้องกับสถานการณ์ 4. กำหนดเกณฑ์ค่าคะแนนในแต่ละองค์ประกอบได้ถูกต้อง 5. จัดทำตารางแสดงผลการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและวินิจฉัยปัญหาได้ถูกต้อง
4. วางแผนและจัดทำแผนในการแก้ไข้ปัญหา (โครงการ)	1. เลือกปัญหาที่ต้องนำมาทำการแก้ไขได้เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน 2. ร่วมมือกับชุมชนในการกำหนดวัตถุประสงค์ในการแก้ไข้ได้ถูกต้อง 3. ระบุวิธีการแก้ไข้ปัญหาได้เหมาะสม 4. เขียนแผนการแก้ไข้ปัญหาได้เหมาะสม - กำหนดชื่อโครงการชัดเจนตรงกับประเด็นปัญหา - มีข้อมูลสนับสนุนการอธิบายหลักการและเหตุผล - มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ชัดเจน - แผนการดำเนินงานสอดคล้องกับเป้าหมายและวัตถุประสงค์ - กิจกรรมที่กำหนดชุมชนมีส่วนร่วม - ใช้ทรัพยากรและแหล่งประโยชน์ในชุมชนได้อย่างเหมาะสม - กำหนดวิธีประเมินผลได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย - กำหนดการมอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบเหมาะสม

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

กิจกรรม	องค์ประกอบในการประเมิน
5. ปฏิบัติงานตามแผนในการแก้ไขปัญหา	1. อธิบายให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจการปฏิบัติงานตามแผน 2. ประสานงานและดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ 3. ให้ความสำคัญกับผู้เกี่ยวข้องทุกระดับในการดำเนินงานตามแผน 4. สามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้อย่างเหมาะสม
6. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	1. กำหนดวิธีการประเมินผลการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง 2. กำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลได้อย่างถูกต้อง 3. ใช้การประเมินผลเป็นเครื่องมือในการพัฒนางาน 4. มีการเปรียบเทียบการดำเนินงานกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย 5. มีการเปรียบเทียบผลก่อนและหลังการดำเนินงาน 6. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับระยะเวลาและทรัพยากร 7. แสดงผลการประเมินให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจและร่วมมือ 8. มีการนำเสนอแนะในการศึกษาที่เป็นประโยชน์
7. มีความกระตือรือร้นปฏิบัติงานในชุมชน	1. ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน 2. ยึดมั่นในขณะปฏิบัติงาน 3. สนใจในกิจกรรมที่กำหนดให้ปฏิบัติ 4. ไม่แสดงความย่อหย่อนอุปสรรค
8. มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย	1. ทบทวนกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย 2. ปฏิบัติงานโดยครบถ้วน ไม่ละเลย 3. ปฏิบัติงานได้ตามกำหนดเวลา 4. ร่วมมือกับชุมชนและกลุ่ม
9. การวางแผนที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่วิชาชีพ	1. กิริยา วาจาสุภาพ 2. มีอารมณ์หนักแน่น มั่นคงไม่เกรงง่าย 3. ปฏิบัติตนได้เหมาะสมกับกาลเทศะ บุคคล สถานที่ 4. ยอมรับและปรับปรุงตนเองเมื่อได้รับคำติเตียน
10. การมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเสียสละต่อผู้อื่น	1. มีความเมตตา เห็นใจ ไม่ความช่วยเหลือประชาชน 2. อดทน เสียสละ ปฏิบัติงานเกินเวลาเมื่อจำเป็น 3. เต็มใจช่วยเหลือเพื่อร่วมงานและประชาชน 4. ดูแล เอาใจใส่ เห็นแก่ประโยชน์ผู้อื่นมากกว่าตนเอง
11. การปรับปรุงและพัฒนาตนเอง	1. สนใจหาความรู้เพิ่มเติม 2. ยอมรับฟังข้อบกพร่อง และแก้ไขตนเอง 3. ริเริ่มสร้างสรรค์ กิจกรรมต่าง ๆ

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

กิจกรรม	องค์ประกอบในการประเมิน
	4. มีสุขภาพดี และพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง
12. การเป็นผู้นำและเป็นตัวอย่างด้านสุขภาพ	1. เป็นผู้นำในการประชุมกลุ่ม 2. เป็นที่ปรึกษาแก่ประชาชนในชุมชน 3. ตัดสินใจแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เหมาะสม 4. มีสุขภาพดี และพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง
13. การเข้าถึงชุมชนและร่วมงาน	1. เห็นความสำคัญกับความคิดเห็นของชุมชนและร่วมงาน 2. ลดความขัดแย้งในการปฏิบัติงาน 3. สร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงานในราบรื่น 4. สนใจและร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน
14. การประสานงานร่วมกับหน่วยงาน,องค์กร, บุคคลที่เกี่ยวข้อง	1. ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย 2. สนใจต่อความรู้สึกของผู้อื่น 3. เข้าใจระบบการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ใช้ศิลปะในการประสานงานอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ
15. การให้ข้อเสนอแนะและคำปรึกษาแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	1. ให้ข้อเสนอแนะได้เหมาะสมกับกาลเทศะ 2. ให้ข้อเสนอแนะเหมาะสมกับปัญหา 3. ประเมินผลการให้ข้อเสนอแนะ 4. ให้ข้อเสนอแนะทันต่อเหตุการณ์



แบบประเมินผลการให้บริการสาธารณสุขปฐมภูมิ

ชื่อ - นามสกุล นักศึกษา.....

ชื่อแหล่งฝึก

กิจกรรม / รายละเอียดของการปฏิบัติ แบบองค์รวม แบบเบ็ดเสร็จ	วันที่ ปฏิบัติ	ผู้ ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติ	
			ผ่าน (S)	ไม่ผ่าน (U)
Case ที่ 1				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ

1. นักศึกษาจะต้องกรอก กิจกรรมที่ปฏิบัติและวันที่ที่ปฏิบัติ
2. นำแบบประเมินผลไปหัวหน้าหน่วยงาน หรือ อาจารย์นิเทศประจำหน่วยฝึกประเมินผลการปฏิบัติงาน
3. หากกิจกรรมที่ปฏิบัติซ้ำกัน แต่เป็นคนละวันให้บันทึกแยกรายการ

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

4. เกณฑ์การพิจารณาการประเมินจะต่อผ่านอย่างน้อยร้อยละ 70 จากกิจกรรมทั้งหมด

แบบ PUBH 03



แบบประเมินผลการส่งเสริมสุขภาพและการให้สุขศึกษา

ชื่อ - นามสกุล นักศึกษา.....

ชื่อหลังฝึก

ที่	รายการการปฏิบัติงาน	ระดับคะแนน			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1	การวางแผนการเรียนการสอน				
2	การเลือกประเด็น และกำหนดวัตถุประสงค์ในการเรียนการสอน				
3	การกำหนดกลวิธี วิธีการ ในการเรียนการสอน				
4	การกำหนดระยะเวลาในการเรียนการสอน				
5	การกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการเรียนการสอน				
6	การประเมินผลการเรียนการสอน				

คะแนนเต็ม (24 คะแนน)

(ดีมาก = 4 ดี = 3 พอใช้ = 2 ปรับปรุง = 1)

คะแนนที่ได้.....คะแนน

ความคิดเห็น

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แนวทางในการประเมินผลการให้สุขศึกษา

หัวข้อ	แนวทางในการพิจารณา
1. การวางแผนการให้สุขศึกษา	1. นักศึกษามีการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดแผนการให้สุขศึกษา 2. นักศึกษาเขียนแผนการให้สุขศึกษาได้อย่างถูกต้อง 3. นักศึกษามีสำรวจ และเลือกใช้ทรัพยากรในการวางแผนได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม 3. นักศึกษามีการศึกษาหาข้อมูลที่ใช้ในการให้สุขศึกษาอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ 4. นักศึกษามีการนำแผนการให้สุขศึกษา ไปปรึกษาหารือ ขอคำแนะนำจากอาจารย์พี่เลี้ยงก่อนดำเนินงาน
2. การเลือกประเด็น และกำหนดวัตถุประสงค์ในการให้สุขศึกษา	1. นักศึกษาเลือกประเด็น / หัวข้อในการให้สุขศึกษา สอดคล้องกับสภาพของชุมชน/ท้องถิ่น 2. นักศึกษากำหนดวัตถุประสงค์ ได้สอดคล้องเหมาะสมกับสภาพของชุมชน วิธีการ และกลุ่มเป้าหมาย 3. นักศึกษาสามารถกำหนดวัตถุประสงค์ที่สามารถ วัดประเมินได้จริง
3. การกำหนดกลวิธี วิธีการ ในการให้สุขศึกษา	1. นักศึกษากำหนดวิธีการ และกลวิธีที่ให้สุขศึกษาได้ตรงกับวัตถุประสงค์ 2. วิธีการในการให้สุขศึกษาเป็นวิธีการที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
4. การกำหนดระยะเวลาในการให้สุขศึกษา	1. ระยะเวลาในการให้สุขศึกษามีความเหมาะสมกับวิธีการ วัตถุประสงค์ และกลุ่มเป้าหมายในการให้สุขศึกษา 2. นักศึกษากำหนดช่วงเวลาในการให้เหมาะสม
5. การกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการให้สุขศึกษา	นักศึกษามีการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย และจำนวนในการให้สุขศึกษาอย่างมีหลักวิชาการ
6. การประเมินผลการให้สุขศึกษา	1. วิธีการประเมินมีความเหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ อาศัยหลักสถิติในการวิเคราะห์และประเมินผล 2. นักศึกษาเขียนรายงานการประเมินผลได้ถูกต้อง

แบบ PUBH 04



แบบประเมินผลการเยี่ยมบ้าน

ชื่อ - นามสกุล นักศึกษา.....

ชื่อหลังฝึก

ที่	รายการการปฏิบัติงาน	ระดับคะแนน			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1	การรวบรวมข้อมูล				
2	การวางแผนการเยี่ยมบ้าน				
3	การวินิจฉัยปัญหาสุขภาพ				
4	การพยาบาลเยี่ยมบ้าน				
5	การวางแผนและการปฏิบัติตน				
6	สรุปผล วิจัยและขอเสนอแนะการเยี่ยมบ้าน				

คะแนนเต็ม (24 คะแนน) คะแนนที่ได้.....คะแนน

(ดีมาก = 4 ดี = 3 พอใช้ = 2 ปรับปรุง = 1)

ความคิดเห็น

.....

ลงชื่อ..... ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แนวทางในการประเมินการเยี่ยมบ้าน

หัวข้อ	องค์ประกอบในการประเมิน
1. การรวบรวมข้อมูล	1. รวบรวมข้อมูลตามแบบฟอร์มได้ครบถ้วน 2. รวบรวมข้อมูลในการติดตามการแก้ไขปัญหาได้ครอบคลุม
2. การวางแผนการเยี่ยมบ้าน	1. มีการเขียนแผนการเยี่ยมบ้านก่อนออกปฏิบัติงาน 2. มีการเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ได้อย่างเหมาะสม ถูกต้อง 3. มีการเตรียมแผนการให้สุศึกษาในการเยี่ยมบ้าน 4. มีการศึกษาข้อมูลของกลุ่มเป้าหมายก่อนการเยี่ยมบ้าน
3. การวินิจฉัยปัญหาสุขภาพ	1. แปลผลข้อมูลได้ถูกต้อง 2. จัดกลุ่มข้อมูลเพื่อระบุปัญหาโดยใช้หลักทฤษฎี 3. ระบุปัญหาได้ครบถ้วนตามข้อมูลที่ปรากฏ 4. วางแผนการเยี่ยมบ้านได้ถูกต้องเหมาะสม
4. การพยาบาลเยี่ยมบ้าน	1. มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ชัดเจน 2. เลือกกิจกรรมการพยาบาลได้เหมาะสมกับปัญหา 3. กำหนดวิธีประเมินผลได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
5. การวางแผนและการปฏิบัติตน	1. การแต่งกายเหมาะสม ถูกกาลเทศะ 2. มีกิริยาจา สุภาพ มีอารมณ์หนักแน่นควบคุมได้ 3. มีการปฏิบัติร่วมกับทีมสหวิชาชีพได้เป็นอย่างดี 4. รู้จักเข้าใจ เคารพในสิทธิของผู้ป่วย 5. มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
6. สรุปผล วิเคราะห์และขอเสนอแนะการเยี่ยมบ้าน	สรุปผลได้ครอบคลุมและตรงประเด็นที่สำคัญ วิเคราะห์กระบวนการศึกษา ผลการศึกษา ผลการดำเนินงาน

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

แบบ PUBH 05



แบบประเมินผลปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม

ชื่อแหล่งฝึก

ที่	หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1	รวบรวมข้อมูลใดครบถ้วน				
2	วิเคราะห์ข้อมูลได้ถูกต้อง				
3	การประเมินและวินิจฉัยปัญหา				
4	วางแผนและจัดทำแผนในการแก้ไขปัญหา				
5	ปฏิบัติงานตามแผนในการแก้ไขปัญหา				
6	ประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้ข้อเสนอแนะ				
คะแนนเต็ม (24 คะแนน) คะแนนที่ได้.....คะแนน (ดีมาก = 4 ดี = 3 พอใช้ = 2 ปรับปรุง = 1)					

ความคิดเห็น

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

แนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านอนามัยโรงเรียน/ศูนย์เด็กเล็ก

กิจกรรม	องค์ประกอบในการประเมิน
1. รวบรวมข้อมูลได้ถูกต้อง	1. รวบรวมข้อมูลโดยวิธีการสัมภาษณ์ และสังเกต หรืออื่นๆ ที่เป็นวิชาการ 2. ข้อมูลที่รวบรวมได้ถูกต้อง 3. ใช้เวลาในการรวบรวมข้อมูลเหมาะสม 4. สร้างสัมพันธ์ภาพขณะรวบรวมข้อมูล
2. วิเคราะห์ข้อมูลได้ถูกต้อง	1. จำแนกข้อมูลเป็นระบบ 2. เลือกวิธีวิเคราะห์ข้อมูล ใช้สถิติและคำนวณได้ถูกต้อง 3. แปลความหมาย นำเสนอข้อมูลได้เหมาะสม อย่างถูกต้อง 4. สร้างสัมพันธ์ภาพขณะรวบรวมข้อมูล
3. วินิจฉัยปัญหา	1. ระบุปัญหาและสาเหตุได้ครอบคลุม โดยไปข้อมูลในการสนับสนุนปัญหาได้ชัดเจน 2. อธิบายให้ผู้บริหารหน่วยงานเข้าใจข้อมูลและปัญหาที่พบ 3. จัดลำดับความสำคัญของปัญหาได้สอดคล้องกับสถานการณ์
4. วางแผนและจัดทำแผนในการแก้ไขปัญหา (โครงการ)	1. เลือกปัญหาที่ต้องนำมาทำการแก้ไขได้เหมาะสมตามความต้องการของหน่วยงาน 2. ร่วมมือกับหน่วยงานในการกำหนดวัตถุประสงค์ในการแก้ไขได้ถูกต้อง 3. ระบุวิธีการแก้ไขปัญหาได้เหมาะสม 4. เขียนแผนการแก้ไขปัญหาได้เหมาะสม - กำหนดชื่อโครงการชัดเจนตรงกับประเด็นปัญหา - มีข้อมูลสนับสนุนการอธิบายหลักการและเหตุผล - มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ชัดเจน - แผนการดำเนินงานสอดคล้องกับเป้าหมายและวัตถุประสงค์ - กิจกรรมที่กำหนดชุมชนมีส่วนร่วม - ใช้ทรัพยากรและแหล่งประโยชน์ในชุมชนได้อย่างเหมาะสม - กำหนดวิธีประเมินผลได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย - กำหนดการมอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบเหมาะสม
5. ปฏิบัติงานตามแผนในการแก้ไขปัญหา	1. อธิบายให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจการปฏิบัติงานตามแผน 2. ประสานงานและดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ 3. ให้ความสำคัญกับผู้เกี่ยวข้องทุกระดับในการดำเนินงานตามแผน

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

	4. สามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้อย่างเหมาะสม
กิจกรรม	องค์ประกอบในการประเมิน
6. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	1. กำหนดวิธีการประเมินผลการแก้ไขปัญหาได้ถูกต้อง 2. กำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลได้ถูกต้อง 3. ใช้การประเมินผลเป็นเครื่องมือในการพัฒนางาน 4. มีการเปรียบเทียบการดำเนินงานกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย 5. มีการเปรียบเทียบผลก่อนและหลังการดำเนินงาน 6. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับระยะเวลาและทรัพยากร 7. แสดงผลการประเมินให้ชุมชนเข้าใจและร่วมมือ 8. มีการนำเสนอแนะในการศึกษาที่เป็นประโยชน์

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

แบบ PUBH 06



แบบประเมินผลการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ

หน่วยฝึก

ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	วันที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ (S/U)

ลงชื่อ ครูนิเทศฝ่ายหน่วยงาน
(.....)

ความคิดเห็น

หมายเหตุ

1. โฉนดศึกษาบันทึกการปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานและขอความอนุเคราะห์หัวหน้าหน่วยงานประเมินผลการปฏิบัติงาน

2. ผลการประเมินมี 2 แบบ คือ S : Satisfactory หมายถึง เป็นที่พอใจ และ U : Unsatisfactory หมายถึง ไม่เป็นที่พอใจ

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

3. นักศึกษาสามารถพิมพ์แบบฟอร์มได้

แบบ PUBH 07



แบบประเมินผลรายงานการวิจัย

ชื่อวิจัย

.....

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ชื่อเรื่องงานวิจัย - ชื่อเรื่องกะทัดรัด ชัดเจน ครอบคลุมเนื้อหา - ชื่อเรื่องถูกต้องตามหลักการเขียนชื่อเรื่องในการวิจัย	5	
2. การเขียนหลักการและเหตุผล - กล่าวถึงที่มาของปัญหาชัดเจน มีความเป็นมาที่น่าสนใจ - การเขียนที่มาของปัญหาเป็นไปตามหลักการและชี้ประเด็นได้อย่างเหมาะสม	10	
3. สมมติฐาน/คำถามการวิจัย - มีความสอดคล้องกับเนื้อหาการวิจัย - มีการอ้างอิงหลักการและทฤษฎีที่เพียงพอเหมาะกับเนื้อหา	5	
4. วัตถุประสงค์ของการวิจัย - มีความสอดคล้องกับคำถามและสมมติฐาน มีความชัดเจน และสามารถศึกษาได้	5	
5. ขอบเขตของการศึกษา/ข้อตกลงเบื้องต้น - มีการกำหนดขอบเขต และข้อตกลงเป็นไปตามหลักการวิจัยและเหมาะสมกับเนื้อหาของการศึกษาวิจัย	5	
6. นิยามศัพท์และประโยชน์ของการวิจัย - นิยามศัพท์มีการกำหนดไว้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับการศึกษา - ประโยชน์ของการศึกษากำหนดถูกต้องตามวัตถุประสงค์และ	10	

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
หลักการใดมาซึ่งผลการศึกษา		
7. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง - เอกสารและทฤษฎีมีความสอดคล้องกับงานวิจัย มีความเป็นปัจจุบัน - มีงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา สามารถนำไปกำหนดกรอบของการศึกษาได้อย่างเหมาะสม	10	
8. รูปแบบการวิจัย ประชากร และกลุ่มตัวอย่าง - กำหนดรูปแบบของการวิจัยได้เหมาะสมกับเนื้อหา - คัดเลือกกลุ่มประชากรและตัวอย่างเหมาะสมกับงานวิจัย เหมาะสมกับระยะเวลาในการดำเนินการวิจัย	15	
9. การเก็บรวบรวมข้อมูล - ใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลได้อย่างเหมาะสม มีการวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ตอบคำถามการศึกษาได้	5	
10. เครื่องมือในการศึกษา - มีขั้นตอนของการสร้างเครื่องมือ ทดสอบเครื่องมือ เหมาะสม ปัญหาของการศึกษา	10	
11. การวิเคราะห์ข้อมูล - มีการเลือกวิธีการในการวิเคราะห์ข้อมูลสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ เครื่องมือในการศึกษา และสามารถเลือกใช้สถิติใน การตอบคำถามงานวิจัยได้อย่างถูกต้อง	10	
12. อื่นๆ - นักศึกษาสามารถตอบคำถามจากการศึกษาวิจัยได้ดี - นักศึกษามีการวางแผนเตรียมความพร้อมในการศึกษา และมีความเป็นวิชาการ	10	
คะแนนเต็ม 100 คะแนน	100	

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ภาคผนวก จ.

รายชื่ออาจารย์นิเทศ อาจารย์พี่เลี้ยงและนักศึกษา

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

จ.1 รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์นิเทศ อาจารย์พี่เลี้ยงในแผนกปฏิบัติ

1.1 อาจารย์ที่ปรึกษา

1. ผศ.ดร.กฤษฎา ตันเปื้อน
2. รศ.ดร.สุตารัตน์ สิริธิตสมบัติ

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเนชั่น
คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

1.2 อาจารย์นิเทศ

ลำดับที่	รายชื่อและตำแหน่ง	คุณวุฒิและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
1	อาจารย์ธณกฤษ หมั่นก้อนแก้ว อาจารย์ประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น (ประธานการฝึกปฏิบัติฯ)	วท.ม. (โภชนศาสตร์ศึกษา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทร. 0954504716 Email: chutchchai_mua@nation.ac.th
2	อาจารย์ดิลกาท ไตรไพบูลย์ อาจารย์ประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น	วท.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล - Master Degree of Health Science (Primary Health Care) University of Western Sydney, Australia. - Master Degree of Health Science (Public Health Care) University of Otago, New Zealand. โทร. 0861826863 Email: dinlaga_tri@nation.ac.th
3	อาจารย์นิภารดา ยาวีราข พงศ์กรวิทยา อาจารย์ประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น	ส.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) มหาวิทยาลัยพะเยา โทร. 0882597616 Email: nipharada_yaw@nation.ac.th
4	ผศ.ดร.ประภาส โพธิ์ทองสุนันท อาจารย์ประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น	- Doctor of Philosophy (Physical Therapy) University of New York, USA. - Master of Art (Physical Therapy) University of New York, USA. โทร. 0815954546 Email: prapas_pot@nation.ac.th

คู่มือการดำเนินการเรียนกับการทำงานวิชาชีพ

ลำดับที่	รายชื่อและตำแหน่ง	คุณวุฒิและเบอร์โทรศัพท์
5	อาจารย์กวินทร์ ศุภวิทยโยธิน อาจารย์ประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น	วศ.ม. (วิศวกรรมพลังงาน) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทร. 0903190828 Email: kawin_sup@nation.ac.th
6	อาจารย์เมธัส ชูเวส อาจารย์ประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น	วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ ชีวเคมีฯ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทร. 0866700655 Email: met_hus_chu@nation.ac.th
7	รศ.จิราพร สุวรรณธีรานุ อาจารย์ประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเนชั่น	วท.ม. (การพัฒนาสุภาพ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร. 0810220898 Email: jsuwantee@hotmail.com

1.3 อาจารย์พี่เลี้ยงประจำแผนกปฏิบัติ

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	รายชื่อและตำแหน่ง
1	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านโทกหินช้าง หมู่ 3 ต.พระบาท อ.เมือง จ.ลำปาง โทร. 054-317710	1) คุณสุวรรณ วงศ์สุวรรณ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล 2) คุณนิรันดร์ กาชัย พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (เวชปฏิบัติฯ) 3) คุณวิพรรษา คำรินทร์ นักวิชาการสาธารณสุข
2	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านศรีหมวดเกล้า หมู่ 4 ต.ชมพู อ.เมือง จ.ลำปาง โทร. 054-325083 แฟกซ์. 054-325083	1) คุณกัญญาณัฐ ปันตาสาย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล 2) คุณจำเนียร วรรณรักษ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ 3) คุณจินดา เรนทอน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (เวชปฏิบัติฯ)

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	รายชื่อและตำแหน่ง
3	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านต้นธงชัย หมู่ 2 ต.ต้นธงชัย อ.เมือง จ.ลำปาง โทร. 054-321265 แฟกซ์. 054-321265	1) คุณนรภมล ชันตรี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล 2) คุณวชิราภรณ์ ตามวงศ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (เวชปฏิบัติฯ)
4	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านต้นมื่น หมู่ 14 ต.พิชัย อ.เมือง จ.ลำปาง โทร. 054-335566	1) คุณยุพา พูชื่น ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล 2) คุณนิตยา วรรณโสภณ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (เวชปฏิบัติฯ)
5	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าโทก หมู่ 4 ต.ทุ่งฝาย อ.เมือง จ.ลำปาง โทร. 054-358724	1) คุณศิริลักษณ์ รัตนดวง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล 2) คุณวัชร ใจโพธิ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (เวชปฏิบัติฯ) 3) คุณนิตยา อินตะสาน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
6	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านม่วงแวง หมู่ 14 ต.ปอแก้ว อ.เมือง จ.ลำปาง โทร. 054-350695	1) คุณสิริพร อนุพันธ์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล 2) คุณชนิษฐา โสวรรณะ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (เวชปฏิบัติฯ)
7	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าข้าว หมู่ 4 ต.ปอแก้ว อ.เมือง จ.ลำปาง โทร. 054-219339	1) คุณไกรสร วงศ์ธิดา ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล 2) คุณดวงแข สุขใจ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (เวชปฏิบัติฯ)

คู่มือกาฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

จ.2 รายชื่อนักศึกษาในแหล่งฝึกปฏิบัติ

รายชื่อนักศึกษาสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ที่เข้าร่วมฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพรหัสวิชาชีวะสาธารณสุข ประจำปีการศึกษา 2561

1. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโพนฝ้ายช้าง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	รหัสนักศึกษา
1.	นางชนกพร เมืองชื่น	5806111019
2.	นางสาวกัญญาพร อื่นคำ	5806111047
3.	นางสาวกานินา สุขทอง	5806111046
4.	นางสาวสุภาวรรณ ชีพิยส	5806111061
5.	นางสาวอริยญา ก.จีนะ	5806111034
6.	นางสาวภาวิณี อินแก้วสัน	5806111009
7.	นางสาวไพโรจิตรา เติมสโรเสณี	5806111040

2. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านศรีหนองผือ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	รหัสนักศึกษา
1.	นางสาวนงนันทิ จันละ	5806111006
2.	นางสาวสุพรรณิ ชุ่มไกรสุข	5806111024
3.	นางสาวนิรโรจน์ เวียงนาค	5806111035
4.	นายบุญจิต สก.เจริญชัย	5806111052
5.	นางสาวจิตสุภา ชตตุ	6006111031
6.	นางสาวอุภาพร วิเศษวิเศษกุล	6006111023
7.	นางสาวปริยาภรณ์ โพธิ์ฤทธิ์	5806111037
8.	นายศุภชัย โสภากันต์	5806111028

3. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงขี้เหล็ก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	รหัสนักศึกษา
1.	นางสาวรัตนภรณ์ สาคมนาน	5806111016
2.	นายอชุตี พรหมเสนา	5806111025
3.	นางสาวจิราภรณ์ เรืองนสน	5806111041
4.	นางสาวปัทมวรรณ ฉัตร	5806111055
5.	นางสาวพัชรารุติ ชัยชนะ	5806111056
6.	นางสาวเพ็ญพร สนิทษา	5806111057
7.	นางสาวลักขณาภรณ์ กุศลชัย	5806111058
8.	นางสาวอริยญา นนสน	5806111064

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

4. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านต้นเนิน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	รหัสนักศึกษา
1.	นางสาวสิรินยา ไชยพิย	5806111060
2.	นางสาวณิชา เมธมธน	5806111059
3.	นางสาวณัฐภาส ไชย	5806111022
4.	นางสาวจาวนีย์ ไชยวิฑ	5806111031
5.	นางสาวรุ่งภา พงษ์จันทร์	5806111027
6.	นางสาววิจิตรารณ นามเสน	5806111067
7.	นางสาวสุภาภรณ์ แก้วหน้า	6006111024
8.	นางสาวจิราพรณ เอี่ยมทองคำ	6006111025

5. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าโขยก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	รหัสนักศึกษา
1.	นางอปริษา พงษ์กุล	5806114054
2.	นางสาวณัฏฐาณันท์ บุญวง	5806111032
3.	นางสาวพรรัตน์ ขอบศรียิ่ง	5806111038
4.	นางสาวธัญญรัตน์ อุดมศิริขันธ์	5806111051
5.	นางสาวสุรณีย์ จรุงใจสินธุ์	5806111062
6.	นางสาวจิณิมา กิตติชนมกุล	5806111049
7.	นางสาวสพิชญา จุฑการบัณฑิต	5806111063

6. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าชัย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	รหัสนักศึกษา
1.	นางสาววราณี ภิบันใหม่	5806111001
2.	นางสาวณัฏฐา จันทร์เม	5806111029
3.	นางสาวศุภกมล สันนิ	5806111044
4.	นายสุรชาติ สันจันทร์	5806111030
5.	นางสาวปรานณ คำนจก	5806111053
6.	นางสาวอรรษา อิบะจักร	5806111065
7.	นางสาวภาณุชนกณณ์ สุระชัย	5806111070

คู่มือการฝึกการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานวิชาชีพ

7. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านม่วงแวง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	รหัสนักศึกษา
1.	นายณัฐกานนท์ สอนสุทอง	5806111026
2.	นางสาวเจนจิรา นงสี	5806111011
3.	นางสาวณัฐวศา นงโง้ง	5806111050
4.	นางสาวจิรภัทร์ นงอึ้ง	5806111048
5.	นางสาวปัทมพร แซ่จ้าว	5806111066
6.	นางสาวเจนจิรา กลิ่นจำปา	5806111069
7.	นางสาวปณิตตา ถาน้อย	5806111072
8.	นางสาวณัฐชนก ชัยชนะ	5806111073

สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

คณะสาธารณสุขศาสตร์

มหาวิทยาลัยเนชั่น